

جامعة قاصدي مرياح - ورقلة
كلية العلوم الإنسانية والإجتماعية
قسم علوم الإعلام والاتصال



مذكرة مقدمة لإستكمال متطلبات شهادة الماستر أكاديمي

الميدان: العلوم الإنسانية

الشعبة: علوم الإعلام والاتصال

التخصص: السمعي البصري

من إعداد الطالبتين: عزيزي كوثر مارية - دادة موسى رانيا

بعنوان:

تكنولوجيا الإتصال وعلاقتها بأداء المؤسسة الإعلامية

دراسة ميدانية لمحطة إذاعة ورقلة الجهوية

نوقشت وأجيزت علنا بتاريخ:.....

أمام اللجنة المكونة من السادة:

الدكتور:..... رئيسا

الأستاذة فانة مسعود:..... مشرفا ومقررا

الدكتور:..... مناقشا

2021/2020

جامعة قاصدي مرياح - ورقلة
كلية العلوم الإنسانية والإجتماعية
قسم علوم الإعلام والاتصال



مذكرة مقدمة لإستكمال متطلبات شهادة الماستر أكاديمي

الميدان: العلوم الإنسانية

الشعبة: علوم الإعلام والاتصال

التخصص: السمعي البصري

من إعداد الطالبتين: عزيزي كوثر مارية - دادة موسى رانيا

بعنوان:

تكنولوجيا الإتصال وعلاقتها بأداء المؤسسة الإعلامية

دراسة ميدانية لمحطة إذاعة ورقلة الجهوية

نوقشت وأجيزت علنا بتاريخ:.....

أمام اللجنة المكونة من السادة:

الدكتور:..... رئيسا

الاستاذ قانة مسعود :..... مشرفا ومقررا

الدكتور:..... مناقشا

2021/2020

الإهداء

لا يصلُ الناس الى حديقة النجاح دون أن يُؤرِّ بمحطات التعب و الفشل و اليأس و صاحب الارادة القوية لا يطيل وقوفه في هذه المحطة ،

أهدي هذا العمل المتواضع إلى من حَصَدَ أشواك و عمَلَ من أجلي و علمني معنى
"الكفاح أبي الغالي" مصطفى

"إلى من ربنتني و أنارت دربي ذات الصدر الحنون أمي الغالية "سعاد

" إلى رياحين حياتي إخواني و أخواتي "سهام - هناء - رضوان-محمد لزهر

"إلى كئاكيت العائلة " وليد - ماهر -وسيم -سعيد رضا

"إلى من ساعدني في أهم مرلة في حياتي الدراسية "خالي سعيد رضا رحمة الله عليه

إلى من جعلهم إخوتي في الله و تقاسمنا الحلو والمر إلى أعز صديقاتي : أمينة - شهيناز-

. نورة - مارية - نجلاء - نهاد- لينة - شياء - ليليا

ألى بنات عمي :ايناس - سيرين

إلى من ساندني في هذا العمل خطيبي الفاضل

إلى كل من كان سبب نجاحي في مشواري الدراسي أتقدم له جزير الشكر الاستاذ قانة

مسعود

دادة موسى رانيا

الإهداء

لا يقاس النجاح الذي يتنبأ بقدر ما يقاس بصعاب التي يتغلب عليها

فالنجاح هو هديه واهدي هذا العمل

إلى من احمل اسمه بافتخار واعتزاز ابي الغالي

إلى نبع الحنان ونور عيني وقوتي ابي الغاليه

إلى كل من في الوجود بعد الله ورسوله صلى الله عليه وسلم

إلى زوجي العزيز

إلى اخواتي عبد العزيز، مهدي، سامية، بتول، جيهان، ضحى

إلى من تذوقت معهم اجمل اللحظات ومن سأفتقدمهم إلى صديقاتي

"نورة" "رانيا" و"نجلاء".

ابعث شكرا وعرfan إلى من ساندني في مشواري الدراسي وقدم لي يد

المساعدة في هذا العمل وله كل الفضل في هذا النجاح الاستاذ قانة

مسعود.

عزيزي كوثر مارية

الشكر

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على رسوله الصادق وعلى
آله و صبه الطيبين الطاهرين وبعد ، نشكر الله تعالى و نحمده على
تقديره و توفيقنا لإنجاز هذا العمل ، كما يسعدنا أن نتقدم بجزيل
الشكر و التقدير الى الأستاذة قانة مسعود لما أحاطنا به من كرم
الأخلاق و سحائه لمجهوده العلمي طيلة فترة إعداد هذه المذكرة فهو
يستحق كل التقدير و الاحترام ، أطال الله في عمره
كما أتقدم بوافر شكرنا الى كل مؤسسة الاذاعة الجهوية بورقلة و
إلى كل أساتذة الذين قبلو مناقشة هذة المذكرة



المخلص:

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف بتكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية ودراسة الفروق بين أفراد العينة حول مامدى استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعة المحلية لورقلة وفقا لخصائص ديموغرافية المتمثل في (السن، الجنس، المستوى التعليمي العلمي ، سنوات الخبرة، المؤهل الوظيفي) وكذلك قياس أثر تكنولوجيا الاتصال على أنشطة واداء مؤسسة المدروسة. واستخدمنا في هذه الدراسة المنهج الوصفي الذي يعتبر المنهج الملائمة لوصف تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية وقد استعنا بالاستبيان لجمع المعلومات والبيانات حيث تم توزيعها على عينية عشوائية متمثلة في 18 مفردة من موظفي الإذاعة المحلية لورقلة. حيث حاولت هذه الدراسة الإجابة عن تساؤلات التالية:

1 مامدى استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة ؟

2 ما مستوى تقييم عينة الدراسة لأنشطة واداء مؤسسة الإذاعة المحلية لورقلة باستخدام تكنولوجيا الاتصال؟

3 هل لتكنولوجيا الاتصال دور في تفعيل أداء المؤسسة الاعلامية (إذاعة ورقلة الجهوية) من وجهة نظري العاملين؟

وبعد تحليل وتفسير النتائج المتوصل إليها توصلنا إلى مجموعة من النتائج منها:

طبيعة تساهم استخدام تكنولوجيا الاتصال في تغير العمل داخل مؤسسة الإذاعة المحلية لورقلة حيث طوره من الطريقة التقليدية إلى طريقة جديدة وعصرية تتماشى مع خصائصها أثر تكنولوجيا الاتصال على أداء العاملين بالمؤسسة حيث وفرت عليهم الكثير من الوقت والجهد والنفقات الكبيرة.

تكنولوجيا الاتصال كان لها دور هام وكبير في تفعيل أداء المؤسسة في إعادة هيكلتها وتنظيمها حيث ساعدتها على تغيير نمطها وادائها العام.

الكلمات المفتاحية:

تكنولوجيا الإتصال ،محطة إذاعة ورقلة الجهوية، الأداء.

Summary:

This study aimed to identify communication technology and its relationship to the performance of media institutions and to study the differences among the sample members about the extent to which employees in the local radio institution of Ouargla use modern communication technology according to demographic characteristics (age, gender, educational level, years of experience, and job qualification). As well as measuring the impact of communication technology on the activities and performance of the studied institution. In this study, we used the descriptive approach, which is the appropriate approach to describe communication technology and its relationship to the performance of media institutions. We used the questionnaire to collect information and data as it was distributed to a random sample of 18 local radio employees. This study answers the following questions:

1 What is the extent of the use of modern communication technology by the employees of the Algerian Radio Corporation of Ouargla?

2 What is the level of the study sample's evaluation of the activities and performance of the local radio institution of Ouargla using communication technology?

3 Does communication technology have a role in activating the performance of the media institution (Radio Ouargla Regional) from the employees' point of view?

After analyzing and interpreting the results, we reached a set of results, including:

The nature of the use of communication technology contributes to changing the work within the local radio institution of Ouargla, as it developed it from the traditional method to a new and modern method in line with its characteristics.

The impact of communication technology on the performance of the employees of the institution, as it saved them a lot of time, effort and great expenses.

Communication technology had an important and significant role in activating the performance of the institution in restructuring and organizing it, as it helped it change its general style and performance.

key words:

Communication technology, regional radio station, Ouargla, performance.

قائمة المحتويات

الصفحة	المحتوى
VI	الإهداء
VII	الشكر
VII	الملخص
IX	قائمة المحتويات
X	قائمة الجداول
XI	قائمة الأشكال البيانية
XII	قائمة الملاحق
أ	مقدمة
الفصل الأول: الإطار المنهجي للدراسة	
4	إشكالية الدراسة
7	تساؤلات الدراسة
7	اسباب الدراسة
8	اهمية الدراسة
8	اهداف الدراسة
9	منهج الدراسة أدواته
13	مجتمع البحث وعينة الدراسة
15	مفاهيم الدراسة
20	حدود الدراسة
20	الدراسات السابقة
26	المقاربة النظرية
الفصل الثاني: الإطار التطبيقي للدراسة	
32	تقديم عام لمؤسسة محل الدراسة
34	عرض وتحليل ومناقشة نتائج الإستبيان

53	إستنتاجات الدراسة
57	الخاتمة
60	قائمة المصادر والمراجع
63	الملاحق

قائمة الجداول:

الصفحة	العنوان	رقم الجدول
33	يوضح التقسيم الإداري لإذاعة ورقلة الجهوية	1
34	توزيع افراد العينة حسب متغير الجنس	2
36	يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير السن	3
37	يوضح توزرع افراد العينة حسب متغير المستوى التعليمي	4
38	يوضح توزيع افراد العينة حسب سنوات الخبرة	5
39	يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير الوظيفة	6
41	يوضح مدى إستخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعية من ورقلة	7
42	يوضح مدى توفر المصلحة على تكنولوجيا الاتصال المختلفة(حاسوب انترنات، أجهزة تقنية....)	8
44	يوضح مدى تشجيع المؤسسة على تطبيق واستخدام تكنولوجيا الاتصال	9
45	يوضح مردودية العمال في المؤسسة	10
46	يوضح مدى التزام الموظفين بساعات العمل في أداء وظائفهم بكل دقة	11
47	يوضح نسبة اداء المهام بسهولة كبيرة	12
48	يوضح نسبة مجهودات الموظفين في اداء مهامه	13
49	يوضح مدى شعور الموظف بالمسؤولية	14
51	يوضح مدى جودة الخدمات الاتصالية التي تقدمها المؤسسة	15
52	يوضح نسبة تحفيز العمال على مواصلة تقديم الاعمال الجيدة	16
53	يوضح مدى تسهيل عملية الاتصال مع المؤسسات الاعلامية الاخرى	17

54	يوضح نسبة بث روح المنافسة بين العاملين	18
55	يوضح نسبة تقديم المؤسسة حصص تدريبية في التحكم في استخدام تكنولوجيا الاتصال	19
56	مدى تخصيص المؤسسة جزء من ميزيتها للتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفير ادوات اتصالية جديدة	20
57	يوضح مدى تشجيع الموظفين على اكتساب المهارات التي تساعد في رفع جودة اعمال المؤسسة	21
58	يوضح نسبة الفرق في تنظيم العمل بالمؤسسة بين الفترة السابقة والفترة الحالية التي تتوفر فيها التكنولوجيا	22
59	يوضح مدى تحقيق الرضا الوظيفي لدى العاملين	23
60	يوضح مدى مساهمة تكنولوجيا الاتصال في انتاج الاعمال وتحسينها	24
61	يوضح مدى تسهيل تكنولوجيا الاتصال آلية العمل بكل سهولة	25
63	يوضح نسبة الكشف عن المشكلات التي تحد من فعالية الانجاز	26

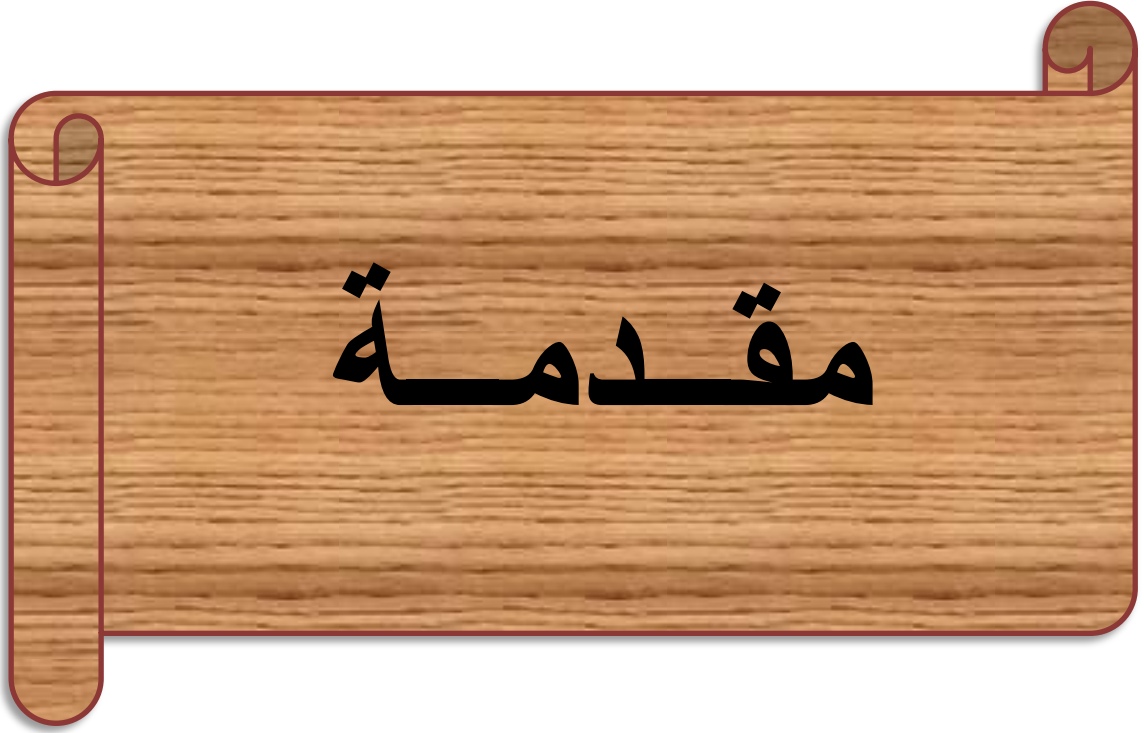
قائمة الاشكال:

الصفحة	العنوان	رقم الشكل
34	توزيع افراد العينة حسب متغير الجنس	1
35	يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير السن	2
37	يوضح توزرع افراد العينة حسب متغير المستوى التعليمي	3
39	يوضح توزيع افراد العينة حسب سنوات الخبرة	4
40	يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير الوظيفة	5
41	يوضح مدى إستخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعية من ورقة	6
43	يوضح مدى توفر المصلحة على تكنولوجيا الاتصال المختلفة(حاسوب انترنات،أجهزة تقنية....)	7
44	يوضح مدى تشجيع المؤسسة على تطبيق واستخدام تكنولوجيا الاتصال	8
45	يوضح مردودية العمال في المؤسسة	9
46	يوضح مدى التزام الموظفين بساعات العمل في أداء وظائفهم بكل دقة	10
47	يوضح نسبة اداء المهام بسهولة كبيرة	11
49	يوضح نسبة مجهودات الموظفين في اداء مهامه	12
50	يوضح مدى شعور الموظف بالمسؤولية	13
51	يوضح مدى جودة الخدمات الاتصالية التي تقدمها المؤسسة	14
52	يوضح نسبة تحفيز العمال على مواصلة تقديم الاعمال الجيدة	15
53	يوضح مدى تسهيل عملية الاتصال مع المؤسسات الاعلامية الاخرى	16
54	يوضح نسبة بث روح المنافسة بين العاملين	17

55	يوضح نسبة تقديم المؤسسة حصص تدريبية في التحكم في استخدام تكنولوجيا الاتصال	18
56	مدى تخصيص المؤسسة جزء من ميزيتها للتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفير ادوات اتصالية جديدة	19
57	يوضح مدى تشجيع الموظفين على اكتساب المهارات التي تساعد في رفع جودة اعمال المؤسسة	20
59	يوضح نسبة الفرق في تنظيم العمل بالمؤسسة بين الفترة السابقة والفترة الحالية التي تتوفر فيها التكنولوجيا	21
60	يوضح مدى تحقيق الرضا الوظيفي لدى العاملين	22
61	يوضح مدى مساهمة تكنولوجيا الاتصال في انتاج الاعمال وتحسينها	23
62	يوضح مدى تسهيل تكنولوجيا الاتصال آلية العمل بكل سهولة	24
63	يوضح نسبة الكشف عن المشكلات التي تحد من فعالية الانجاز	25

الملاحق

الصفحة	عنوان الملحق	رقم الملحق
63	استمارة الاستبيان	1



المقدمة:

إزاء التعاضم المستمر لتكنولوجيا الاتصال الحديثة و باعتبار هذا المجال الأكثر أهمية في عصرنا الحالي حيث تزايدت المنافسات بين المؤسسات الاعلامية فقد أصبح من الضروري على المؤسسات التأقلم مع هذا المحيط الجديد بإدخال تقنيات تكنولوجيا الاتصال الحديثة على نشاطها ليعتبر هذا شكلا من أشكال التجديد.

وفي ظل التوجه العالمي نحو اقتصاديات المعرفة التي تعتمد بشكل أساسي على التقنيات الحديثة في استخدام المعرفة لرفع مستوى الأداء الوظيفي، فأصبحت تكنولوجيا الاتصال وسيلة بقاء واداة لا يمكن الاستغناء عنها في عالم مفتوح يعتمد القدرة التنافسية على أنها معيار لتقدم والازدهار، واحد أهم المحركات التي تعمل على زيادة كفاءة وفعالية أداء المنظمات والحكومات ،وهو يؤدي إلى ارتفاع المستوى المعيشي وفي ظل تكنولوجيا الاتصال والتغيرات المتلاحقة السريعة للمعرفة ،واعادة النظر في أسلوب الاتصال المستخدمة على حد سواء بما يتماشى مع أهم متطلبات المؤسسة وأهدافها المنشودة وعلية تعتمد المؤسسات الاعلامية على تحسين الاتصال الداخلي والخارجي كما وكيفى تعد سمة بارزة للمؤسسات الناجحة ،وفي القطاعات العامة و الخاصة. فالمؤسسات تعتمد بالدرجة الأولى على مدى التدفق المعلوماتي خصوصا بعد اتساع دائرة المعرفة والبحث في شتى الميادين وظهور اجهزة إلكترونية المستخدمة في تكنولوجيا الاتصال والمعلومات، وأصبح عصرنا الحالي يتسمى بعصر المعلومات المرتكزة على الشبكات المعلوماتية. ولقد أحدثت الشبكات تغيرات جذرية في كيفية نقل المعلومات والبيانات ،ومشاركة هذه المعلومات بين الموظفين في المؤسسة مما سهل عليهم العملية الاتصالية حيث شهدت هذه العملية تحولا جذريا من الشكل التقليدي إلى الشكل الحديث، وتوفير كافة أساليب النجاح كونها تساهم بقوة في التنسيق وأداء المهام وتحقيق الأهداف ، مما يجعل المؤسسة أكثر تحكما في العملية الإتصالية بحيث

نستطيع تحديد أوقات المناسبة له ونوع الرسائل والقنوات الاتصال ويتم هذا بسرعة من أجل توفير الوقت والتكلفة مما يشجع الموظفين على استخدام الاتصال الداخلي. ومن هذا المنطلق ومن خلال دراستنا المسماة بـ "تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الإعلامية، إذاعة ورقلة الجهوية نموذجا" حاولنا تسليط الضوء على اتجاهات موظفي إذاعة ورقلة حول علاقة تكنولوجيا الاتصال المستخدمة في المؤسسة.

وقد قسمنا موضوع دراستنا إلى فصلين على النحو التالي:

خصصنا الفصل الأول لتعريف بالإطار المفاهيمي للدراسة ابتداء من تحديد الإشكالية، طرح التساؤلات، أسباب اختيار الموضوع وأهمية أهداف الدراسة، إضافة إلى النظرية المستخدمة في دراسة واخيرا تحديد المفاهيم.

اما الفصل الثاني وهو الجزء التطبيقي للدراسة: فقد قمنا بتقسيمه: التعريف بمؤسسة الإذاعة ولمحة تاريخية عنها، والتنظيم الإداري للمؤسسة ، قمنا بعرض وتحليل ومناقشة النتائج المتحصل عليها.

الفصل الأول :

الإطار المنهجي للدراسة

الإشكالية:

تعتبر الظاهرة الاتصالية ظاهرة قديمة، صاحبت الإنسان في جل مراحل تكوين المجتمع البشري، إذ يعتمد تفعيل العلاقات الاجتماعية بين الأفراد في مختلف المجتمعات على الاتصال بالدرجة الأولى، حيث لا يمكن الاستغناء عنها لأن أي نشاط اجتماعي أو تقدم إنساني يستدعي حتما وجود هذا العنصر الهام كذلك هو الحال بالنسبة للمؤسسات التي تحتاج للاتصال مهما كان نشاطها، وذلك لتوفير المعلومات والبيانات الضرورية لاستمرارية العملية الإدارية، ثم التحكم في سير هذه المعلومات داخل بنائها التنظيمي، باعتباره الاتصال (العملية التي يتم من خلالها نقل الرسائل وتبادلها عبر قنوات اتصالية، تفرضاها) طبيعة العلاقات الوظيفية التي تربط مختلف أعضاء المؤسسة، وذلك بغرض التأثير على سلوكيات الأفراد والجماعات والتغيير أو التعديل فيها وكذا تطوير أساليب العمل وتقوية العلاقات الاجتماعية داخل المؤسسة. وبناء على ذلك تتشكل قنوات اتصالية عديدة، تعمل على ضمان السير الحسن للموارد المادية والبشرية للمؤسسة في إطارها الداخلي، وكسب رضا الجمهور وولائها وجلب متعاملين جدد، وكذا دعم الروابط بالمؤسسات ذات الصلة بنشاط المؤسسة المفتوحة في إطارها الخارجي، وهذا ما يضمن لها البقاء في ظل سوق العمل والمنافسة. وقد تطور اتصال المؤسسة تبعا لعدة عوامل أهمها: المنافسة بين المؤسسات، إذ ازدادت حاجة بعضها للاتصال بسبب ممارستها من بعض المؤسسات المنافسة، مما حتم الاستعانة بهذه الوسيلة التي تضمن اتصالا أسرع وأقوى، ويعد تعود الجمهور على هذا النوع من الاتصال ثاني عوامل هذا التطور، إذ أصبح الجمهور يطلبها مما استوجب تفاعل المؤسسات مع هذا الطلب، وأخيرا تطور وسائل الاتصال وظهور تكنولوجيا الاتصال التي فتحت آفاقا جديدة¹.

¹فضيل دليو، اتصال المؤسسة، دار النشر والتوزيع، القاهرة، 2003، ص39.

إذ يعيش العالم اليوم تقدماً تكنولوجياً كبيراً، احتل في هـ قطاع المعلومات والاتصالات الصدارة بين القطاعات التقليدية الأخرى، حيث أصبحت المعلومة أو المعلومات مصدراً أساسياً ذات تأثير قوي وواضح على جميع الأنشطة التي يقوم بها الأفراد أو المؤسسات، وقوة هذه الأخيرة المؤسسات تتوقف على امتلاكها لأكثر قدر من المعلومات، ومعرفة كيفية التحكم فيها وتصنيفها وتنظيمها ثم إرسالها، ومن أجل ذلك تم استخدام تكنولوجيا الاتصال لقدرتها الهائلة على التخزين، وسرعتها الفائقة في الاسترجاع، وقد أدت التكنولوجيا الحديثة في ميدان المعلوماتية خصوصاً إلى ظهور أنظمة اتصالية حديثة، تعمل على توفير الظروف الملائمة لنقل الرسائل وتداولها في أسرع وقت وبأقل تكلفة، وبذلك دخلت تكنولوجيا الاتصال كمبتكر جديد، ضمن أهم البنى التحتية للمؤسسات وكمدخل مهم من مدخلات المؤسسة الحديثة المفتوحة، التي تسعى لمواكبة التطورات الجديدة، حيث لا يمكن اليوم أحداث تغييرات قصوى إلا إذا كانت تتحملها التغييرات في الاتصالات كما قال "غير هارد شولماير" **shulmeyer Gerhard** ذلك أن التغييرات في الاتصالات تؤدي إلى تحولات سريعة في العمق، فالشبكات الاتصالات المتطورة بمردوديتها العالية بإمكانها تحقيق مكاسب مباشرة، فهي تمكن الاتصال بسهولة أكبر وتساهم في الوصول إلى مصادر المعلومات، إذ ساهم تكنولوجيا الاتصال إلى ظهور الاقتصاد الشبكي الرقمي المفتوح، الذي نقل المؤسسة التقليدية إلى مؤسسة مفتوحة، تقدم منتجاتها وخدماتها إلى كل الأفراد في أي وقت وفي أي مكان¹.

ولم يتوقف أثر تكنولوجيا الاتصال على اتصال المؤ فقط، بل تجاوز ذلك إلى خلق أسلوب جديد للإدارة الحديثة يختلف عن الأسلوب السابق، بل إن تكنولوجيا الاتصال الحديثة قد أسهمت في تغيير مضامين وظائف العملية الإدارية التقليدية في المؤسسة منتخبط،

¹فرانسو ليسلي نقولا ماركيز، وسائل الاتصال المتعددة، ترجمة فؤاد شاهين، عويدات للنشر والتوزيع، بيروت، 2001، ص 91.

تنظيم، رقابة، تنسيق واتخاذ القرارات، فلم تعد وظيفة التخطيط كالسابق نشاطا روتينيا يسبق التنفيذ، ويتم تنفيذه من الأعلى إلى الأسفل ، مثلما تغيرت بصورة جوهرية وظائف التنظيم والرقابة واتخاذ القرارات، ولا يقتصر تأثير تكنولوجيا الاتصال الحديثة على هذا فقط، بل ساهمت في رفع مستوى الإنتاجية وتحسين وتحسين الأداء وتقليل التكاليف، إلا أن هذه التأثيرات الإيجابية لا تمنع من وجود بعض السلبيات كتقليص الوظائف ومع المزايا الكبيرة التي تتمتع بها تكنولوجيا الاتصال نجد أن بعض المؤسسات في مختلف بقاع العالم وبغض النظر عن نشاطها نجد أنها تستخدم تكنولوجيا الاتصال في نشاطاتها اليومية، لتضاف إلى سلسلة القنوات الاتصالية التقليدية المستخدمة، وذلك للاتصال بالفروع والأقسام وكذا مختلف الفاعلين الداخليين أو الخارجيين على السواء، فمثلا نجد ان ما يقارب 80% من المؤسسات الأمريكية في عام 1998 كانت قد ربطت كل أجزائها وفروعها بشبكة الإنترنت ، (Intranet وما إن) أدركت أهمية هذه الشبكة حتى استعانت بشبكة الإنترنت Internet وأدخلتها إلى تنظيماتها المختلفة) لتعرف بشخصيتها وأهدافها ونشطتها وتمارس من خلالها أعمال، وتتصل من جماهيرها المختلفة من أجل زيادة إنتاجيتها وتوفير التكاليف والوقت .والمؤسسات الجزائرية ليست بعيده عن هذا التطور، إذ لو نظرنا إليها للمسنا التأثير الواضح لفترة كانت تعتمد فيها على طرق التسيير والإنتاج الكلاسيكية، إلى مرحلة عصرية معتمدة على طرق التسيير العصري القائمة على منظومة الشبكات المعلوماتية من الإنترنت والإنترانت والإكسترانت، وذلك خاصة بعد جهود الدولة الجزائرية عن طريق إستراتيجية نشر الحواسيب والبحث والتطوير في ميدان تكنولوجيا الاتصال الحديثة، إلا أن هذا التطور لا يمكن تعميمها على أغلب المؤسسات الجزائرية التي لازالت تعتمد على الطرق التقليدية للاتصال. ومن ضمن المؤسسات الجزائرية التي أدركت أهمية تكنولوجيا الاتصال ،مؤسسة إذاعة ورقلة المحلية ،لكن عملية التبنى لمؤسسة التكنولوجيات الاتصالية لا تعكس بالضرورة

تبنى الأفراد لها، كما تعد عملية استخدام تكنولوجيا الاتصال في المؤسسات الاعلامية من المتطلبات الحديثة بمجريات

التطورات الكبيرة في بنية العمل لذلك من الواجب على إدارات هذه المؤسسات ان تعطي أهمية خاصة لهذا المفهوم كما يجب عليها ان تولد الاستعدادات لدى عاملها لتطبيقها، وان توفر المستلزمات الأساسية والمتطلبات الخاصة لنجاحها فإن هذه الدراسة تسعى للإجابة على التساؤل الرئيسي التالي . ماهي اتجاهات موظفي إذاعة ورقلة المحلية حول علاقة تكنولوجيا الاتصال المستخدمة في المؤسسة بأداء الوظيفي؟

2. تساؤلات الدراسة:

1. ما مدى استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة ؟.

2. ما مستوى تقييم عينة الدراسة لأنشطة وأداء مؤسسة الإذاعة المحلية لورقلة باستخدام تكنولوجيا الاتصال؟

3. هل لتكنولوجيا الاتصال دور في تفعيل أداء المؤسسة الاعلامية (إذاعة ورقلة الجهوية من وجهة نظر العاملين)؟

3. أهمية الدراسة :

أ. الأهمية العلمية:

تعد استخدام تكنولوجيا الاتصال في المؤسسات الاعلامية من المتطلبات الحديثة بمجريات التطورات الكبيره في بنية العمل، فقد أصبح من الضروري في ظل تكنولوجيا الاتصال والتغيرات المتلاحقة السريعة للمعرفة وماتوفره هذه التكنولوجيا من إتاحة اعلامية وعلمية

تعطي الصحفي امكانية الحصول على المعلومة ومعالجتها وايصالها الى الجمهور في أحسن صورته وعلية تكمن أهمية الدراسة في تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية.

ب. الأهمية العملية:

إذ تظهر أهميتها في ذلك الكم الهائل من التغيرات والافرازات الغير المنتظرة التي أحدثتها هذه التكنولوجيات على أداء المؤسسات الإعلامية بالجزائر، حيث غيرت بشكل ملحوظ في معظم مستويات العمل الإعلامي اعتمادات على الأساليب والتقنيات الحديثة لتكنولوجيا الاتصال والتي تعتبر سما بارزة للمؤسسات الناجحة ، نظر لتسهيل العملية الاتصالية.

4. أهداف الدراسة:

- التعرف على أثر تكنولوجيا الاتصال على أداء المؤسسات الإعلامية.
- معرفة المستوى الذي بلغه انتشار تكنولوجيا الاتصال في المؤسسات الاعلامية في الحقل الإعلامي.
- التعرف على الدور الذي تساهم به تكنولوجيا الاتصال في تطوير الأداء الوظيفي داخل المؤسسة المدروسة.
- التعرف على أهمية تكنولوجيا الاتصال في رفع المؤسسة الاعلامية المدرسة إلى المنافسة على المستوى المحلي والاقليمي.
- التعرف على بعض مشاكل والمعوقات التي تحد المؤسسة الإذاعية محل بحث من استغلالها الفعلي لتكنولوجيا الاتصال.

5. منهج وأدوات الدراسة:

أ. منهج الدراسة:

عند القيام بأي دراسة علمية البد من إتباع خطوات فكرية منظمة وعقلانية هادفة إلى بلوغ نتيجة ما، وذلك بإتباع منهج معين يتناسب وطبيعة الدراسة التي سنتطرق لها.

وبما أن دراستنا تتمحور حول " تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية"، لدى موظفين مؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة، فإنها تنتمي إلى الدراسات الوصفية الشائعة في بحوث الاتصال، والتي تقوم على تفسير الوضع القائم للظاهرة أو المشكلة من خلال تحديد ظروفها وأبعادها والعلاقة بين متغيراتها، بهدف الانتهاء إلى وصف عملي ودقيق وتكامل للظاهرة أو المشكلة التي تقوم على الحقائق المرتبطة، فقد حدد لهذه الدراسة منهج وفق ما تتطلبها دراسة واقع الأداء الوظيفي لتكنولوجيا الاتصال.

ويعرف المنهج الوصفي بأنه: "المنهج الذي يقوم على وصف ظاهرة من الظواهر للوصول إلى أسباب هذه الظاهرة والعوامل التي تتحكم فيها واستخلاص النتائج وتعميمها ويتم ذلك وفق خطة بحثية معينة من خلال جمع البيانات وتحليلها وتفسيره"¹.

باعتبار مناهج البحث متعددة ومتنوعة فإنه يحتم على الباحث إختيار المنهج المناسب الذي يخدم بحثه بطريقة علمية و منهجية سليمة وكما نعلم أن هناك العديد من الدراسات وكل دراسة تتطلب منهج معين من أجل الوصول إلى الأهداف المسطرة وبما أن دراستنا تتدرج ضمن الأبحاث الوصفية التي تستهدف تصوير وتحليل وتقوم خصائص مجموعة معينة أو

¹ محمد الصاوي ، محمد مبارك، البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته، المكتبة أكاديمية، القاهرة، ، 1992ص32.

موقف معين يغلب عليه صفة التحديد ويعرف هذا النوع من البحوث بأنه الطرق التي يتمكن الباحثون من خلالها وصف الظواهر العلمية و الظروف المحيطة بها في بيئتها ، و المجال العلمي الذي ينتمي إليه ، وتصوير العلاقة بينهما وبين الظواهر الأخرى المؤثرة والمتأثرة فيه كما تصور شكلا لعلاقة بين متغيراتها باستخدام أساليب وأدوات البحث العلمي التي تلائم الأهداف التي يسعى الباحثون الى تحقيقها من وراء استخدام هذه البحوث ، ويقوم البحث الوصفي على دراسة الظواهر كما هي في الواقع و التعبير عنها بشكل كمي ، حيث يعمل على توضيح حجم الظاهرة، ويرتبط البحث الوصفي بشرح وتوضيح الأهداف و المواقف المختلفة المعبرة عن ظاهرة او مجموعة ظواهر مهمة ومحاولة تحليل الواقع الذي تدور عليه تلك الأحداث و الوقائع من خلال وصف تلك الواقع ومحاولة تحليل وتفسير الأسباب الظاهرة لتلك الأحداث، بقصد الوصول إلى إستنتاجات منطقية مفيدة تسهم في حل المشكلات أو إزالة الغموض الذي يكشف بعض الظواهر من أجل تطوير الواقع و استحداث افكار و معلومات و نماذج سلوك جيدة¹.

ب. أدوات الدراسة:

يمكن اعتبارها كوسائل تسمح بجمع المعطيات من الواقع واكبر قدر ممكن من المعلومات حول الموضوع وذلك قصد تحقيق الدقة والموضوعية في النتائج التي سيتوصل إليها فقد اعتمدنا في بحثنا على الأدوات التالية:

➤ الملاحظة:

تعد الملاحظة إحدى وسائل جمع البيانات المتعلقة بسلوكيات الفرد الفعلية ومواقفه وإتجاهاته ومشاعره، وتعطي الملاحظة معلومات لا يمكن الحصول على ها أحيانا

¹ منال هلال مزاهرة ، بحوث الإعلام الأسس و المبادئ ، ط ، اكنوز المعرفة للنشر و التوزيع ،الأردن ، ، 2011ص . 108

باستخدام الطرق الأخرى بجمع المعلومات، كذلك تفيد الملاحظة في الحالات التي يرفض فيها مجتمع أو عينة الدراسة التعاون مع الباحث.

فالملاحظة عبارة عن تفاعل و تبادل المعلومات بين شخصين أو أكثر ، لجمع معلومات محددة حول موضوع معين ، ويلاحظ الباحث أثناءها ردود فعل المبحوثين.

كما تعرف الملاحظة بأن لها عملية مراقبة أو مشاهدة لسلوك الظواهر و المشكلات و الأحداث ومكوناتها المادية والبيئية

ومتابعة سيرها وإتجاهاتها وعلاقاتها ، بأسلوب علمي منظم ومخطط وهادف ، بقصد التفسير وتحديد العلاقة بين متغيراتها و التنبؤ بسلوك الظاهرة وتوجيهها لخدمة أغراض الإنسان وتلبية حاجيته¹.

وقد استعنا بالملاحظة المباشرة أثناء توجودنا بمؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة ، وذلك من خلال جمع البيانات والمعلومات التي تخدم بحثنا ،وقد اقتصر مجال الملاحظة التعرف على الوسائل المستخدمة لتأدية مهام العمال.

➤ إستمارة الإسيان:

هي عبارة عن إستمارة تحتوي على مجموعة من الأسئلة المترابطة و المتسلسلة التي يتم الإجابة عليها وتعبئتها من قبل المبحوث لجمع المعلومات و البيانات حول الظاهرة أو مشكلة البحث².

¹ ربحي مصطفى عليان ، عثمان محمد عزم ؛ أساليب البحث العلمي الأسس النظرية و التطبيق العلمي ، ط ، 2 دار الصفاء للنشر والتوزيع، الأردن ،، 2008ص120.

² منير عبد الحميد الضامن، أساسيات البحث العلمي، ط، 1 دار المسيرة، عمان، ، 2557ص.91

وهي وسيلة من وسائل البحث العلمي التي يستخدمها الباحث في جمع المعلومات والجهد الأكبر في الاستبيان ينصب على بناء الفقرات الجيدة والحصول على استجابات كاملة.

ويعرفه محمد عبد الحميد على أنه " أسلوب لجمع البيانات يستهدف استشارة أفراد العينة بطريقة منهجية ومتقنة لتقديم حقائق أو آراء أو أفكار معينة في إطار البيانات المرتبطة في موضوع الدراسة وأهدافها دون تدخل من الباحث في التقرير الذاتي لافراد العينة في هذه البيانات"¹.

وقد إستخدمننا أسلوب الاستبيان كأداة رئيسية في البحث كونه يساعد الباحث على جمع المعلومات وهذا حسب التعليمات و الإرشادات المرفقة مع استمارة الاستبيان التي تتعدد طرق توزيعها على مجتمع الدراسة أو العينة كذلك بإعتبارها توفر للباحث الوقت و الجهد و المال للوصول إلى أكبر عدد ممكن من المبحوثين إضافة إلى عدم تدخل الباحث في الإجابات المحتملة للمبحوثين وهذا ما يساعد في الوصول إلى نتائج دقيقة وموضوعية.

ولقد حاولنا ربط الاستمارة بناءا على أسئلة الدراسة وأهدافها التي تحولت إلى محاور وكان الهدف منها وهو محاولة التعرف على مدى تطبيق مؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقة لتكنولوجيا الاتصال، وقد تضمنت الاستمارة عدة اسئلة تم تصنيفها إلى عدة مستويات وهي:

الجزء الأول

ويضم البيانات الشخصية للمبحوثين التي تتمثل في الجنس، السن، المستوى التعليمي سنوات الخبرة، الوظيفة.

الجزء الثاني

1محمد عبد الحميد، دراسات الجمهور في بحوث العالم، د.ط، عالم الكتاب، القاهرة، ، 1993ص133.

المحور الأول: ويشمل مدى استخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة.

المحور الثاني: ويضم أنشطة الأداء في المؤسسة.

المحور الثالث: ويحتوي تفعيل أداء المؤسسة الإعلامية

7. مجتمع البحث وعينة الدراسة:

أ. مجتمع البحث:

هو جميع الوحدات التي يرغب الباحث في دراسته ويتم تحديد هذا المجتمع بناء على الأهداف التي تسعى الدراسة إلى تحقيقها، وقد تألف مجتمع الدراسة من الإداريين وموظفين وإعلاميين الذين ينتمون إلى مؤسسة الإذاعة الجهوية لورقلة وهي عبارة عن محطة تقدم المضامين عديدة ومتنوعة المجالات.

بالنظر إلى موضوع دراستنا، إشكاليته و كذا الغاية المرجوة منها نجد أن المنهج الوصفي من انسب المناهج التي يمكن إتباعها لإنجاز مثل هذه الدراسات، حيث يتجه هذا المنهج الي دراسة الواقع و يصفه وصفا دقيقا و يعبر عنه تعبيراً كمياً و كيفياً ، فموضوع دراستنا المتمثل في "تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الإعلامية" يجب أن يعبر عنها بالتعبير الكيفي لتوضيح الخصائص، أما التعبير الكمي فيصف دراستنا رقمياً و يوضح مقدارها أو حجمها المطلوب.

تعتبر مرحلة تحديد مجتمع البحث من أهم الخطوات المنهجية في البحوث الاجتماعية ، وهي تتطلب من الباحث دقة بالغة، حيث يتوقف عليها إجراء البحث وتصميمها وكفاءة نتائجها ، ويواجهها الباحث عند شروعها في القيام ببحثه مشكلة تحديد نظام العمل أي إختيار مجتمع البحث أو العينة التي سيجري عليها دراسته وتحديدها.

ولمعرفة مجتمع البحث أولاً يجب تحديد مجتمع البحث الأصلي وما يحتويه من مفردات إلى جانب التعرف على تكوينه الداخلي تعرفاً دقيقاً يشمل طبيعة وحداته ، فمجتمع البحث يعرف على أنه جميع مفردات أو وحدات الظاهرة، وقد يكون المجتمع سكان مدينة معينة أو الأفراد الذين يعملون بحرفة معينة أو وحدات سلعة معينة أو وحدات سلوكية معينة أي أن المجتمع الإحصائي هو مجموع الوحدات الإحصائية المعرفة جيداً والمجتمع هو كل الأفراد الذين يحملون بيانات الظاهرة موضوع البحث والدراسة.¹

ب. عينة الدراسة:

العينة هي مجموعة من الوحدات المعاينة تخضع لدراسة تحليلية أو ميدانية ويجب أن تكون ممثلة تمثيلاً صادقاً للمجتمع الأصلي، ويمكن تعميم نتائجها عليه، فقد تم اختيار عينة الدراسة بطريقة عشوائية.

تعد العينة جزء من الكل يختاره الباحث من أجل الحصول على بيانات تتعلق بموضوع بحثه، يتعذر الحصول عليها من المجتمع، ويشترط أن تكون ممثلة تمثيلاً صادقاً و صحيحاً لمجتمع البحث.²

تعرف العينة على أنها: "مجتمع الدراسة الذي تجمع منه البيانات الميدانية وهي تعتبر جزء من الكل بمعنى أن تؤخذ مجموعة من أفراد المجتمع على أن تكون ممثلة للمجتمع لتجري على ها الدراسة، فالعينة إذن هي جزء معين أو نسبة معينة من أفراد المجتمع الأصلي ثم

¹ محمد عبد الحليم منس ، مناهج البحث العلمي في المجالات التربوية و النفسية ، دار العرفية الجامعية للنشر و التوزيع، مصر ، 2002ص73.

²المختار محمد إبراهيم، مراحل البحث العلمي وخطواته الجرائية، دار الفكر العربي، القاهرة، ، 2005ص47.

تعمم نتائج الدراسة على المجتمع كله ووحدات العينة قد تكون أشخاصا، كما تكون أحياء أو شوارع أو مدن أو غير ذلك¹

8. مفاهيم الدراسة:

1. التكنولوجيا:

❖ **لغة:** اشتقت كلمة تكنولوجيا والتي عربت "تقنيات" من الكلمة اليونانية "تكنو" وتعني فن أو مهارة وكلمة "لوجي" وتعني علم أو دراسة ، وبذلك فإن كلمة تقنيات تعني علم المهارات أو الفنون أي دراسة المهارات بشكل منطقي لتأدية وظيفة محددة².

واصل كلمة تكنولوجيا اغريقي ويعني لغة الحديث والمناقشة حول المسائل الفنية والحرفية ، ولم تظهر هذه الكلمة في اللغة الإنجليزية الا في القرن السابع عشر، حيث يعرف قاموس أوكسفورد التكنولوجيا بأنها الدراسة العلمية للفنون العلمية او الصناعية وكذلك باعتبارها تطبيق للعلم³.

❖ اصطلاحا:

عرفت **ها الموسوعة الفلسفية السوفياتية بأنها** " مجموعة الآلات والآليات والأنظمة ووسائل السيطرة والتجميع والتخزين ونقل الطاقة والمعلومات وكل تلك التي تخلق لأغراض الإنتاج والبحث والحرب⁴.

¹ صالح مراد، فوزية هادي، طرائق البحث العلمي (تعميماتها وإجراءاتها)، دار الكتاب للحديث، الكويت، 2005.

² مجد الهاشمي، تكنولوجيا وسائل الاتصال الجماهيري، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن ، ، 2012 ص 44.

³ محمود جاسم الصمدعي، التسويق الإلكتروني للمعلومات والاتصالات، دار العلم للملايين، بيروت، ، 2006 ط، 1 ص 120

⁴ محمد الزغبى، التغير الاجتماعي، دار الطليعة، القاهرة، ، 1998 ص 85.

كما عرفت على أنها :المجموع الكلي للمعرفة المكتسبة والخبرة المستخدمة في إنتاج السلع والخدمات في نطاق نظام اجتماعي اقتصادي معين من اجل اشباع حاجة المجتمع التي تحدد بدورها كم ونوع لسلعة¹.

التكنولوجيا: هي التطبيق العلمي على نطاق تجاري وصناعي للاكتشافات العلمية و الاختراعات المختلفة التي يتمخض عنها البحث العلمي ، و أنها الجهد المنظم الرامي لاستخدام نتائج البحث العلمي في تطوير أساليب أداء العمليات الإنتاجية بالمعنى الواسع الذي يشمل الخدمات و الأنشطة الإدارية والتنظيمية والاجتماعية وذلك بهدف التوصل الى الأساليب الجديدة يفترض أنها أجدى للمجتمع².

❖ التعريف الإجرائي:

يقصد بالتكنولوجيا في هذه الدراسة "ان التكنولوجيا عبارة خبرات ومهارات مكتسبة من قبل وتتمثل في تلك الأساليب والتقنيات المستخدمة في المؤسسة في مختلف الأنشطة الإدارية والتطبيقات العلمية والعملية من خلال المعارف المستكشفة.

2. الإتصال:

في الحقيقة يعود الاتصال إلى بداية الخلق حين كان الله عز و جل يكلم ملائكته و هذا التخاطب هو نوع من أنواع الاتصال، بالإضافة إلى هذا النوع نجد الاتصال عن طريق الرسل وهو اتصال غير مباشر.

➤ لغة:

¹محمد الزغيبي، المرجع سابق،ص 85.

²بشير العلاق، قاموس دار العلم التكنولوجي للمعلومات والاتصالات ، دار العلم للملايين ،بيروت ، ، 2006ط،1ص 283.

وهو معناه مشترك (**communis**) (مشتقة من الأصل اللاتيني (**communication**) اتصال او عام ، فعندما نقوم بعملية الاتصال فنحن نحاول أن نقيم رسالة مشتركة مع شخص أو جماعة أخرى أي اننا نحاول ان نشترك سويا في معلومات وأفكار او موقف واحدة¹. يعرف كارل هوفلاند الاتصال بأنها: "العملية التي تنقل عمدا بمقتضاها المرسل منبهات لكي يعدل سلوك المستقبلين"².

ويعرفه جورج لندبرج بأنه: "ان كلمة الاتصال تستخدم لتشير الى التفاعل بواسطة العلامات والرموز ، وتكون الرمز عبارة عن حركات او صور او لغة او أي شيء آخر تعمل كمنبهه للسلوك، أي ان الاتصال هو نوع من التفاعل الذي يحدث بواسطة الرموز"³.

➤ التعريف الإجرائي:

هو كل تفاعل بين اثنين أو أكثر حيث يتم من خلالها تبادل الأفكار و المعلومات باستعمال وسائط متعددة تعتمد على الأفراد أو الوسائل التقنية من أجل تكوين علاقة بين المتصل و الطرف الآخر.

ج. تعريف تكنولوجيا الإتصال⁴:

تعرف على أنها الأجهزة المادية والبرمجيات التي تربط المكونات والعناصر المختلفة، لعتاد الحاسوب و تحويل البيانات من موقع ما جي الى آخر.

¹أبو سعد إبراهيم، **تقنيات الاتصال والمعلومات**، شركة الإسلام مصر للطباعة (د،م،ن)، 2005، ص23.

²فضيل دليو ، **تاريخ وسائل الاتصال** ، دار اقطار للفكر، (د، م،ن)، 2005، ط3، ص18.

³حسن عماد مكاوي ،إيلي حسين السيد، **الاتصال ونظرياته المعاصرة** ، الدار المصرية اللبنانية، القاهرة

⁴بن بريكة عيد الوهاب ، بن تركي زينب ، **مجلة الباحث، كلية العلوم الاقتصادية** ، بسكرة ، ، 2009، 2010، العدد، 07 ص 245.

وتعرف كذلك على أنها مجمل المعارف والخبرات المتراكمة والمتاحة والأدوات والوسائل المادية والتنظيمية والإدارية المستخدمة في جمع المعلومات ومعالجتها وإنتاجها وتخزينها واسترجاعها ونشرها وتبادلها، أي توصيلها إلى الأفراد والمجتمعات.

وتعني أيضا : تلك الموصولة بالكمبيوتر ، لها آثار تشمل عدة مجالات وتطبيقات متنوعة مثل تشخيص المعارف عموما وتنظيم المؤسسات خصوصا.

وتظهر تكنولوجيا الاتصال من خلال الجمع بين الكلمة المكتوبة والمنطوقة والصور الساكنة وبين الاتصالات السلكية و اللاسلكية ، أرضية فضائية ثم تخزين المعطيات وتحليل مضامينها وإتاحتها بالشكل المرغوب وفي الوقت المناسب والمطلوب وبالسعة اللازمة.

ويرى الكاتب معالي فهمي خيضر : بأن تكنولوجيا الاتصال تشير الى جميع أنواع التكنولوجيا المستخدمة في تشغيل ونقل وتخزين المعلومات في شكل الكتروني ، وتشمل تكنولوجيا الحاسبات الآلية ووسائل الاتصال ، وشبكات الربط و أجهزة الفاكس وغيرها من المعدات التي تستخدم بشدة في الاتصالات.

➤ التعريف الإجرائي:

ومن خلال ما سبق وتم التطرق اليه نتوصل الى ان تكنولوجيا الاتصال تتمثل في جميع الاستخدامات من حواسيب وشبكات اتصال والمعدات وأجهزة تداول المعلومات السلكية واللاسلكية التي تكفي لأداء مختلف المهام الأساسية التي تحقق اهداف المؤسسة الخدمائية المحطة الجهوية لإذاعة المحلية.

د. الأداء:

➤ لغة:

من معاجم اللغة ان الأداء مصدر الفعل أدى الشيء أي اوصلها، واسم الأداء: أدى الأمانة وأدى الشيء قام به¹.

➤ إصطلاحا:

هو تنفيذ أمر او واجب او عمل ما اسند الى شخص او مجموعة للقيام به².

ويعرف الأداء على انه: أي نشاط او سلوك يؤدي الى نتيجة، وخاصة السلوك الذي يغير المحيط بأي شكل من الاشكال³.

التعريف الإجرائي:

يقصد به الطريقة او النوعية التي يقوم بها الفرد استجابة لي الخدمة التي تطلب منه لتقديمهم.

ذ. المؤسسة الإعلامية الجزائرية:

ونعرفها اجرائيا اعتمادنا على تعريف أنور 2013 كما يلي: هي مؤسسة عمومية حكومية إعلامية تختص في مجال بث وعرض مختلف البرامج ذات جودة وذلك باستخدام وسائل الإعلامية والاتصالية وتسخيرها لإنتاج المادة الإعلامية ذات جودة التي تخاطب جميع شرائح المجتمع وفي بعض الأحيان تقوم بإنتاجها وقد تكون مؤسسة التلفزيون، الإذاعة، وكالة أنباء أو جريدة والمحددة في دراستنا.

➤ إذاعة ورقلة الجهورية

هي مؤسسة عمومية إعلامية صوتية ، حكومية حيث تبث باقة من البرامج والايخبار والمواضيع سواء كانت اجتماعية ، ثقافية ، رياضية ، ترفيهية ،سياسية واقتصادية...الخ

¹ابن منظور، لسان العرب، المجلد الأول، دار بيروت للطباعة والنشر، بيروت،،1956ص26.

²أحمد زكي بدوي، محمد كامل مصطفى، معجم المصطلحات القوي العاملة، مؤسسة شيايب الجامعية، الإسكندرية،1984

³مصطفى عشوي، أسس علم النفس الصناعي التنظيمي، المؤسسة الوطنية للكتاب الجزائري،،1992ص214.

صوتيا (، Adiou) من خلال أمواج صوتية تسمى أمواج (FM Fréquences) Modulation تعني التضمين بالتردد، أي ان مقياس بث الإذاعة الجهوية بورقلة على أمواج .mhz 92.01

9. حدود الدراسة:

- 1/الحدود الزمنية : تم إجراء هذه الدراسة خلال سنة 2021/2020
- 2/الحدود المكانية: تم إجراء هذه الدراسة في مؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة بلدية الروسيات.
- 3/الحدود البشرية: (عينة) الدراسة تتكون عينة الدراسة من (18) مفردة ،وتم اختيارها بطريقة عشوائية وزعت على الموظفين، إداريين، إعلاميين، تقنيين، التي اجري عليهم دراسته

10. الدراسات السابقة:

تقتضي الدراسات العلمية السليمة في مجال البحث العلمي ضرورة، وقوف الباحث على التراث العلمي او مايسمى الدراسات السابقة، ليتمكن من التوصل الى الحقائق والنتائج والتعميمات والتي لخصت هذه الدراسات، والاستفادة بها على مستوى الدراسات اللاحقة والنظر لموضوعنا محل الدراسة ونظر لضيق الوقت وقلة المراجع، فقد تم الاعتماد على عدد من الدراسات والتي نوجزها حسب الاهمية.

الدراسة الاولى:

وهي دراسة لمركز البحوث والدراسات الإدارية بالمملكة العربية السعودية، معدة من طرف الباحث عجلان بن محمد الشهيري، ومعنونة ب "التقنيات المكتبية الحديثة والوظائف الإدارية المعاونة في الأجهزة الحكومية"، والتي قام بها سنة 1999 وعلى العموم تناول صاحب هذه الدراسة الإشكالية النابعة من أثر استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة على الأعمال المكتبية

في الأجهزة الحكومية، من وجهة نظر الموظفين ومواقفهم نحو هذه التكنولوجيات، فيما يتعلق بالإنتاجية وتحسين أساليب الاتصال ومحيط العمل.

لتحليل هذه الإشكالية صاغ الباحث الفروض الآتية:

❖ يعتقد الموظفون أن التقنيات الحديثة تحدث تحسناً في الإنتاجية بصورة أفضل في مجال العمل المكتبي.

❖ يعتقد الموظفون أن التقنيات الحديثة تحسن من محيط العمل في مجال العمل المكتبي.

❖ يعتقد الموظفون أن التقنيات الحديثة تحسن من أساليب الاتصال بين الوحدات الإدارية داخل وخارج الأجهزة الحكومية.

❖ يعتقد الموظفون أن التقنيات الحديثة تؤثر على الوظائف الإدارية المعاونة.

❖ يعتقد الموظفون أن التقنيات الحديثة تحتاج إلى تدريب مناسب في مجال العمل المكتبي.

ولاختبار هذه الفروض اختار الباحث عينة مقصودة تتمثل في المرشحين للتدريب في

برامج الإدارة المكتبية في مع هذه الإدارة، واتبع المنهج الوصفي، كما استعان باستمارة

استبيان مكونة من تسعة وعشرين (29) سؤالاً موزعة على محورين:

المحور الأول تضمن معلومات سوسيو ديموغرافية، أما المحور الثاني فقد عالج إشكالية

(تأثير تكنولوجيا الاتصال) (تلكس، فاكس، هاتف، الحاسوب الآلي، شبكة الإنترنت) على

الأعمال المكتبية).

وقد توصلت هذه الدراسة إلى أن تكنولوجيا الاتصال الحديثة لها آثار إيجابية على مستوى

الأداء، ونوعية الاتصال حسب نظرة الموظفين دائماً. تتشابه هذه الدراسة مع دراستنا كونها

تبحث عن أثر تكنولوجيا الاتصال الحديثة (الحاسوب، شبكة الإنترنت) واستخدامها لتحسين

أداء العمل، وبينما تركز دراستنا على أثر تكنولوجيا الاتصال الحديثة على المؤسسة، تركز

هذه الدراسة على دراسة الأثر فيما يخص العمل المكتبي. كما تتشابه في المنهج والأدوات

المستخدمة، خاصة أننا أعدنا اختبار بعض المؤشرات المتعلقة بتحسين أساليب الاتصال، الإنتاجية ومحيط العمل، ولكن على المؤسسة الاقتصادية بدل الوظائف المكتبية في الأجهزة الحكومية. وقد أفادتنا هذه الدراسة كثيرا خاصة فيما يتعلق بالدراسة الميدانية، وذلك بغض النظر عن الاختلافات الموجودة.

الدراسة الثانية:

وهي دراسة بعنوان " أثر تكنولوجيا الإعلام و الاتصال على فاعلية أنشطة البنوك التجارية الجزائرية" دراسة حالة الصندوق الوطني للتوفير و الاحتياط - بسطيف - لشايب محمد من جامعة فرحات عباس شهادة الماجستير في العلوم الاقتصادية وذلك سنة 2006-2007.

وتدور إشكالية الدراسة حول الدور الذي تلعبه تكنولوجيا الاتصال في زيادة القدرات التنافسية للبنوك وأن اعتمادها لم يعد أمر إختياري ، بل أصبح ضرورة تملئها الظروف و المستجدات التي يشهدها، الاقتصاد العالمي ، فالبنوك الجزائرية كباقي البنوك التجارية في العالم تواجهها التحدي في مجال الاستفادة من تكنولوجيا الاتصال و الإعلام ، وبالتالي فقد أصبح لازما على مسيري مختلف البنوك إعادة النظر في واقع تكنولوجيا الاتصال والإعلام بما يمكنهم من تشخيص الوضع بنحو ما يحدث الأثر الايجابي على انشطتها.

التساؤل الرئيسي : ما هو أثر تكنولوجيا الإعلام و الاتصال على فاعلية أنشطة البنوك التجارية الجزائرية؟

وتتدرج تحت هذه الإشكالية التساؤلات الفرعية التالية:

- ما هي مختلف العمليات التي تقوم بها هذه البنوك ؟
- ما هي مختلف الأنشطة و الوظائف التي تقوم بها البنوك التجارية ؟

- ماذا نقصد بتكنولوجيا الإعلام و الاتصال ؟ وما هي الأنواع المستخدمة في البنوك ؟
- ما هي التأثيرات العديدة التي تحدثها التكنولوجيات في البنوك ؟
- ما هو الغرض من إعتقاد البنوك التجارية الجزائرية لتكنولوجيا الاتصال و الإعلام ؟ وما هي مزاياها؟
- إلى أي مدى يمكن لتكنولوجيا الاتصال و الإعلام أن تؤثر على جودة الخدمات المصرفية و الحصول على رضا العملاء ووفائهم ؟
- ما هو الأثر الذي أحدثته أنظمة الدفع الآلية الجديدة في البنوك التجارية كبديل لنظم الدفع التقليدية؟
- ما هي المخاطر والعوائق التي تواجهها البنوك ،جاء تبنيها لتكنولوجيا الإعلام و الاتصال الحديثة؟
- وانطلاقا من التساؤلات التي تصل إليها الدراسة تكون فروض كالاتي:
- تساهم المعلوماتية في تحسين إنتاجية مصالح البنوك التجارية
- تلعب تكنولوجيا الإعلام و الإتصال الحديثة دورا بالغا في زيادة فاعلية وظيفة التوزيع الخدمات المصرفية في البنوك التجارية.
- لا يمكن إعتبار أنظمة الدفع الآلية الحديثة فعالة دون الأخذ بعين الإعتبار لمستوى أدائها
- تحدث التكنولوجيا المصرفية في ظل التغيرات الإبتكارية و التنظيمية مخاطر وعوائق بالنسبة للبنوك التجارية
- وقد تم الاعتماد في هذه الدراسة على المنهج الوصفي وذلك بالنظر إلى طبيعة الموضوع ، إضافة إلى إستخدام منهج دراسة حالة

فيما يتعلق بالدراسة الميدانية، وذلك للوصول إلى نتائج يمكن تعميمها وقد توصلت الدراسة إلى العديد من التوصيات تمثلت فيما يلي:

- ضرورة تخصيص ميزانية مناسبة لتطوير قاعدة التكنولوجيا الجديدة في الإعلام والاتصال بل واستحداث وظيفة بحث و تطوير في هذا البنك أن أمكن من أجل الصمود في وجه البنوك المنافسة.

- استبدال أدوات التخزين القديمة كالأقراص المرنة بأدوات التخزين أكثر فعالية.
- الإسراع في إدخال الانترنت إلى البنك للاستعادة من مزاياها و المذكورة في الجانب النظري من البحث.

- استبدال أجهزة الكمبيوتر القديمة بأجهزة الجيل الحديث المزود بأجهزة إضافية و المساعدة الحاسوب.

- تحديد الموقع الالكتروني للبنك وتزويده بخدمات إضافية وجعله على غرار الموقع المعلوماتية موقعا اتصالا تبادلي

الدراسة الثالثة:

وهي دراسة بعنوان "دور تكنولوجيا الاتصال في تفعيل أداء المؤسسة الاعلامية" وتكمن أهمية هذه الدراسة في إظهار فاعلية تكنولوجيا الاتصال في تحسين العمل الإذاعي ورفع المؤسسة الإعلامية إلى المنافسة مع باقي الأخرى ، ولقد تضمنت إشكالية بحثها

التساؤل الرئيس التالي : هل لتكنولوجيا الاتصال دور في تفعيل أداء المؤسسة الإعلامية ؟
وتفرعت منها الأسئلة التالية :

هل تساهم تكنولوجيا الاتصال في زيادة فعالية أداء الإعلاميين داخل الإذاعة ؟

كيف تؤثر أشكال تكنولوجيا في أداء العاملين في الإذاعة ؟

إلى أي مدى يؤثر التحكم في تكنولوجيا الاتصال على استخدامها؟

وقد تضمنت الدراسة مقدمة وخمسة فصول بين الجانب النظري والميداني ، احتوى الجانب النظري على أربعة فصول ، الفصل الأول تضمن الإشكالية وفرضيات الدراسة ، أسباب اختيار الموضوع ، أهداف وأهمية الدراسة ، تحديد مفاهيم الدراسة ، الدراسات السابقة ، الخلفية النظرية للدراسة وأخيرا صعوبات الدراسة ، أما الفصل الثاني فكان بعنوان مدخل إلى تكنولوجيا الاتصال والمؤسسة الإعلامية ، وتضمن ماهية تكنولوجيا الاتصال وماهية المؤسسة الإعلامية ، في حين كان الفصل الثالث بعنوان أداء الإذاعة في ظل تكنولوجيا الاتصال وتضمن ماهية الإذاعة واستخدام تكنولوجيا الاتصال داخل الإذاعة، أما الفصل الرابع فتضمن مجالات الدراسة ، نوع الدراسة ومنهجها حيث اعتمدنا في دراستنا على المنهج الوصفي ، وكانت العينة قصدية مكونة من 28 مفردة من عمال إذاعة جيجل.

تقييم الدراسات السابقة :

إن الدراسات التي تم الاعتماد عليها كالدراسات سابقة كلها تصب في موضوعنا محل البحث لكن الاستفادة منها كانت بنسب متفاوتة لأن كل دراسة تم الاعتماد على ها في جانب معين حيث إتفقت الدراسة الحالية مع معظم الدراسات السابقة في إهتمامها بتكنولوجيات الاتصال في المؤسسة وتحقيق أنشطتها ودورها في تنفيذ الأهداف المرجوة منها ، وبذلك فالتشابه بين الدراسات السابقة يكمن في الإطار النظري العام ألا وهو إستخدام أهم الوسائل التكنولوجية الحديثة في المؤسسة ، كما أن الاختلاف يكمن في طبيعة كل دراسة وموضوعها ، كما إختلفت في الأهداف التي سعت إليها كل دراسة نظرا لتباين الموضوعات التي تناولت تكنولوجيا الاتصال فكل موضوع قام بدراسة مؤسسة معينة،البنك ،مؤسسة إعلامية ، مؤسسة اقتصادية وهذا ما إختلفت فيها عن دراستنا التي تناولت تكنولوجيا الاتصال في المؤسسة

الخدمائية والمتمثلة في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، ويمكن الاختلاف الاجتماعي.

كذلك في أن معظم الدراسات المشابهة لم تتناول غالبية الأساليب التكنولوجية التي تم الاعتماد عليها في الدراسة الحالية وعموما فقد تمت الاستفادة من جل الدراسات السابقة وبالأخص فإن معظمها إعتد على نفس المنهج المتبع في الدراسة الحالية لكون كل الدراسات المشابهة تنتمي إلى الدراسات الوصفية ، وكذا استخدام أدوات جمع البيانات التي كانت الاستفادة منها بشكل كبير في تحديد الأدوات المناسبة لدراستنا، ولكن بالرغم من الفروق الجوهرية بين الدراسات المشابهة فقد أمكن إستخدامها والاستفادة منها في تدعيم التراث النظري المتعلق بتكنولوجيا الاتصال وكذا الاستفادة منها في تحديد الإجراءات المنهجية و التطبيقية التي تم الاعتماد عليها في كيفية إعداد أسئلة الاستبيان إلى حد كبير وذلك لاشتراك هذه الدراسات في الموضوع العام لها.

11. نظرية الدراسة :

نظرية انتشار المبتكرات

انطلقت نظرية انتشار المبتكرات على يد عالم الاجتماع "روجرز" حيث بدأت من خلال المطالبة بتحديث المجتمع الريفي الأمريكي وجعلها مواكبا للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية التي جعلت الولايات المتحدة الأمريكية قوة عظمى بعد الحرب العالمية الثانية حيث ركزت على كيفية تبني الجهود المستحدثة اي كل الابتكارات الجديدة سواء في مجال الإنتاج والاستهلاك من خلال مايلي¹:

¹ بسام عبد الرحمان مشاقبة، نظريات الإعلام، دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، ط، 2011، ص105.

❖ إدخال أساليب جديدة في العمليات الإدارية داخل المؤسسات.

❖ انتشار أفكار جديدة تنظم المؤسسة.

❖ إفشاء أجهزة حديثة لتفادي اي مشاكل في العمل

حيث قام "روجرز" بمراجعة اكثر من 500 دراسة بانتشار كل ما هو مبتكر وقد مرت نظرية انتشار المبتكرات بعدة مراحل فقبل ان نتطرق إليها نتحدث اولاً عن مصطلح "التبني" ، اذن فإن عملية التبني تعرف على أنها العملية العقلية التي يمر من خلالها الفرد منذ وقت سماعها بعملية الابتكار الى ان ينتهي به الأمر الى مرحلة التبني النهائية ، ومن خلال هذا التعريف الذي وضعه "روجرز" تمكن من تحديد مراحل عملية التبني والتي انطلقت من خلال مايلي:¹

مرحلة الوعي بالفكرة : في هذه المرحلة يتعرض الفرد للفكرة ويشعر بالحاجة الماسة للحصول على المعلومة كافية عن هذه الفكرة.

مرحلة الاهتمام بالفكرة : يسعى الفرد الى تطوير الفكرة.

مرحلة التقييم : يعتمد الفرد في هذه المرحلة على عقله، ويقرر بعدها ما اذا كان عليها أن يجرب الفكرة أو لا يجربها.

مرحلة التجريب : يستخدم الفرد ويجرب الفكرة تمهيدا لتطبيق الفكرة كليا.

مرحلة التبني : يقوم هنا الفرد بالتبني او بإتخاذ موقف لتطبيق الفكرة.

ويرى كل من "روجرز" و"شو ماكر" سنة 1973 ان من بين الطرق التي تلجأ إليها وسائل الإعلام الجماهيرية لاقتناع الجمهور بأفكار معينة هي نشر الابتكارات والاكتشافات العلمية

¹ عامر مصباح، الإقناع الاجتماعي خلفيتها النظرية وآلياتها العلمية، ديوان الوطني للمطبوعات الجامعية، الجزائر 2005، ص105.

الجديدة حول موضوع معين، بإعتبار ان الانسان مولع بالتعرف على الجديد ، وسهولة الإقناع بالأفكار الجديدة ، خاصة إذا كانت هذه الابتكارات الجديدة تستند على أسس علمية دقيقة ، وتزيد مصداقية من هذه النظرية أكثر لدى الطبقة المثقفة والمتعلمة وذلك لميل هذه الفئة من الناس الى ما هو عملي او منطقي.

وتتبنى هذه النظرية على افتراض انها هناك اربع خطوات واضحة على الاقل في عملية نشر الابتكار حيث تجدر الإشارة الى هنا انها تم إسقاط هذه المراحل على موضوع الدراسة فيمايلي:¹

المعرفة: تتعرض المؤسسة للادراك بوجود الابتكار، وتتعرف على طريقة تبني هذا الابتكار، بمعنى ان البنية الادراكية للمؤسسة تتحصل على معلومة واضحة حول طبيعة الابتكار وكيفية التعامل معها

الإقناع: وهي مرحلة متقدمة وناجئة عن تشبع الفرد وتزويده بالمعلومات، تصل بالمؤسسة الى تكوين اتجاه معين إزاء هذا الابتكار.

القرار: تقوم المؤسسة نتيجة تلقيها لتلك المعلومات حول الابتكار ببلورة الأفكار حول الابتكارات الجديدة لاتخاذ موقف معين إما بتبني هذا الابتكار او فضها.

4/- التصديق: تكاد تكون هذه المرحلة الأخيرة، التي تلجأ المؤسسة إليها في البحث عن المؤيدات التي تعزز موقفها وتقوي قرارها نحو تبني الابتكار، وبناءا على ذلك تقوم المؤسسة بنشر الابتكار بين موظفيها وعملاءها وفق طرق وآليات تسهل قبولهم لديهم.

➡ **محددات قبول وانتشار المستحدثات أو المبتكرات:**

¹ عامر مصباح، المرجع السابق ، ص.105

ليس كل الأفكار والابتكارات عن قدر واحد من التكافؤ، من حيث انتشار ذلك نظر لوجود عدد من المحددات الأساسية التي تحدد مدى انتشار هذه المبتكرات وتتخلص هذه المحددات او الخصائص فيمايلي :

(1) -**الميزة التنافسية:** فالمبتكر قد يكون مشابهاً لشيء آخر موجود بالفعل ولكن من المهم هو مدى ادراك المؤسسات للمزايا النسبية للفكرة الجديدة، أو مدى الاقتناع، فكلما زاد إدراك المؤسسة للمزايا النسبية للمستخدمة زادت سرعة انتشارها أفراد المؤسسة.

(2) -**سهولة الفهم او درجة التعقيد :** ويقصد بها ادراك المؤسسة للمبتكرات على أنها سهل الفهم والاستخدام، وتختلف المبتكرات في مدى سهولة فهمها والتعامل معها، وكلما كانت الفكرة الجديدة سهلة التعامل زادت سرعة انتشارها.

(3) -**التوافق والملائمة :** اي كلما أدرك الفرد هذه المبتكرات تتفق مع ما لديها من القيم والاحتياجات والخبرات السابقة زادت سرعة انتشارها.

(4) -**القبليّة للتجريب :** وتعني مدى قدرة المؤسسة على تجربتها المبتكرات على نطاق محدود قبل أن يتخذ القرار النهائي بشأنها وكلما كانت المؤسسة قادرة على تجربة المبتكر، زادت فرصة تبنيها له حيث انها يمكن أن يتعرف على المزايا النسبية للمبتكر من خلال هذه العملية.

(5) -**وضوح النتيجة:** وتعني مدى وضوح استخدام او تبني المبتكر، فكلما كان من السهل على المؤسسة أن تلاحظ نتائج تبني المبتكر زادت سرعة انتشارها.

وبعد عرض النظرية سنحاول تقريب موضوع الدراسة الا وهو تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية ، ودراستها في ضوء هذه النظرية التي تركز على تبني المؤسسات لهذه التكنولوجيا كأسلوب جديد لمواكبة أهم التطورات الحاصلة وخصوصاً أن هذا

العصر يتسم بعصر السرعة وكذلك الحال بالنسبة للمؤسسة التي تسعى إلى تطبيق هذه التقنيات الحديثة لتكنولوجيا الاتصال وذلك من أجل الاستفادة من وسائلها ومعدات ها وبذلك فإن نظرية انتشار المبتكرات قد شملت كل ابتكار جديد سواء كانت فكرة مستحدثة او أسلوب جديد يتم إدخالها في الحياة العملية او العلمية مع ضرورة وجود نسق اجتماعي يقوم على التفاعل بين أفراد المؤسسة ويؤدي الى معرفة هذه الابتكارات وتبنيها وماتوفره لها أساليب حديثة تساهم في رفع العمل و الإنتاجية.

الفصل الثاني :

الإطار التطبيقي للدراسة

1. تقديم بالمؤسسة محل الدراسة:

أ. تعريف إذاعة ورقلة الجهوية:

هي مؤسسة عمومية صوتية، حكومية حيث تبث باقة من البرامج والأخبار والمواضيع سواء كانت اجتماعية، ثقافية، سياسية، اقتصادية، رياضية، ترفيهية... إلخ صوتيا (Audio)، من خلال أمواج صوتية FM .

(Fréquence Modulation) تعني التضمين بالتردد، أي ان مقياس بث الإذاعة الجهوية بورقلة على أمواج 92.01 mhz. كما تقوم هذه المؤسسة بتقديم خدمات للجمهورر أهمها تقديم إعلانات ومستجدات حول موضوع ما، فرص للتعبير عن آرائهم في أي موضوع مطروح، كما تنتج أحيانا برامج من جهدا الخاص، بحملات توعية بالاتفاق مع جهة معينة، كما لها مصالح عامة وأخرى خاصة أهمها جذب الجمهور ولفت الانتباه بكل الطرق المتاحة وكذا خلق جو للمنافسة والتميز، كما لها اسم مميز "إذاعة الوحات" نظرا لطبيعة مقرها.

ب. لمحة تاريخية لإذاعة ورقلة الجهوية:

سميت إذاعة ورقلة بالوحدات لأن ولاية ورقلة تقع بمنطقة الوحدات (واحات النخيل) ظهرت أول نوات للإذاعة بورقلة سنة 1982 عندما اسست الإذاعة والتلفزيون الجزائري، حيث كان آنذاك مكتبا جهويا بدار الثقافة مفد زكريا لتغطية مختلف الأنشطة بالجنوب الشرقي .

وبعد إعادة هيكلة وانفصل مؤسستي الإذاعة والتلفزيون أصبح المكتب تحت وصاية الإذاعة في تغطية الجنوب الشرقي الممتد بين تمنراست واليزي جنوبا إلى بسكرة والاعواط ومن الوادي شرقا إلى غرداية غربا مرورا بورقلة .

مع بداية سنة 1988 شرع مكتب الجهوية في تقديم برنامج خاص ضمن إرسال القناة الوطنية الأولى .

في 09 ماي 1991 تم تدشين أول بث محلي تجريبي لمدة ساعتين يومي الخميس والجمعة ليتوسع البث إلى كامل أيام الأسبوع ومن تم زيادة ساعات البث إلى أربع ساعات وتدرجيا وصل إلى مجموع ثمان ساعات يوميا وقريبا يمتد إلى 12 ساعة في اليوم. وفي يوم 09 ماي 2005 اعطاء إشارة تعميم نظام الرقمنة باستديوهات البث والإنتاج وذلك بإدخال تقنيات الإعلام الآلي في البث المباشر واستغلاله في عمليتي التركيب والتسجيل.

ج. الحجم الساعي:

تطور الحجم الساعي منذ إنشاء المحطة من 09 ماي 1991 إلى جويلية 1991 ساعتان بث أسبوعيا ثم ساعتان يوميا من 10:00 صباحا إلى 12:00.

من ماي 1993 إلى ماي 2007: 7 سا يوميا من 6:40 إلى 00:00.

من ماي 2008 إلى يومنا هذا 13 سا يوميا من 06:40 إلى 20:00.

وقد صاحب هذا التطور توسع في ساعات البث ليشمل كامل تراب الولاية وبعض المناطق المجاورة من ولايات الوادي ، غرداية، بسكرة، تبث برامجها بالعربية والأمازيغية (الورقلية).

د. التنظيم الإداري لإذاعة ورقلة:

إن التنظيم الإداري لإذاعة ورقلة الجهوية ليس مقسما من الإذاعة المركزية في الجزائر، هذا التنظيم مقسما داخليا بالتعاون مع المدير وعمال الإذاعة والصحفيين ومهندسين وتقنيين حسب مهامهم لكن مشروع التنظيم أي التقسيم الإداري الذي سيكون متعارف عليه وطنيا للإذاعة المركزية مشروع قيد التحقيق.

جدول رقم (1) يوضح التقسيم الإداري لإذاعة ورقلة الجهوية

قسم الإدارة	قسم الاخبار	قسم الانتاج	قسم الصيانة
المدير	الصحفيين	مدير القسم	ضباط الامواج
مدير الموارد البشرية	رئيس قسم الاخبار	مخرجين	مراقبة البث
اعوان الامن	صحافة نشرة الاخبار	منشطين فرعيين +مغدي البرامج	ملتقط الصوت
الدائر الاشهاري	رپورتاج	/	/
/	مراسلون	/	/

ذ. واقع تكنولوجيا الاتصال في اذاعة ورقلة:

كانت الاذاعة سابقا 1991 الى غاية 2009 تعتمد على الاجهزة التماثلية (magolue) (analogique)، مثال في عملية التسجيل تعتمد على la bonde في سنة 2005 ادخلت الاجهزة الرقمية أو ما تدعى بالاجهزة المعلوماتية حيث ساهمت في تأطير العمل الاذاعي بورقلة من بينها استديوهات تسجيل الحصص عبر الحاسوب المتخصصة في المونتاج (طريقة غير مباشرة) lectur cd، من ادوات الرقمنة المؤثرات الصوتية safandara .

وكذلك لا نستطيع ان ننسى الانترنت التي بدورها استفادت منها الاذاعة بشكل كبير باعتبارها مصدر للمعلومات حيث اصبح استخدام الانترنت يعد احد المفاهيم الاساسية في تقييم المؤهلات ونستطيع تحديد بداية الحتمية الغنية الصحفية في جمع المعلومات.

وبطريقة سريعة في منتصف التسعينات وذلك في تلك الفترة التي أصبحت تتطلب مستوى معيناً من التخصص الفني والصحفي والمعلومات ووجد الاعلاميين انفسهم امام وسيلة جديدة تفرض عليهم تحديات صحفية من نوع مختلف من الممارسات التقليدية وبدأ يتزايد ادراك الاعلاميين لخدمة وقيمة الكمبيوتر والانترنت وقواعد المعلومات والوسائل التكنولوجية

والاتصالية الحديثة في حياتهم اليومية كإعلاميين وبدأ تدريجياً يتكيفون مع هذا العالم الجديد وقد انعكس هذا التطور على نمو استخدام التقنيات المتاحة في الانترنت مثل: مواقع التواصل الاجتماعية لتحقيق تفاعلية الخبر ووسع وكذلك الوسائط المتعددة التي تكون لها فائدة في كسر الحواجز المحيطة بسرد القصة.

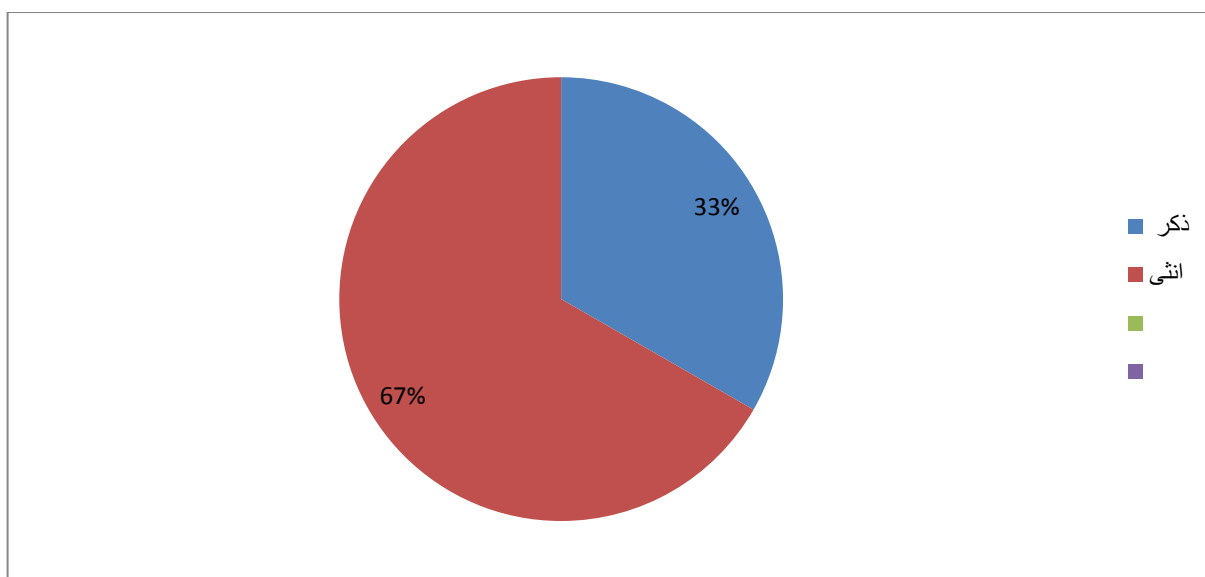
كذلك لا نستطيع لادور البارز لإستخدام البريد الالكتروني والذي يمكن استخدام في مخاطبة الجهات المختلفة و الحصولحيتها على الوثائق الذي يعتمد عليها في اعداد المادة الخيرية.

2. عرض وتحليل نتائج الإستبيان:

البيانات الشخصية:

جدول رقم (2) توزيع افراد العينة حسب متغير الجنس

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
33,3	6	ذكر
66,7	12	انثى
%100	18	مجموع

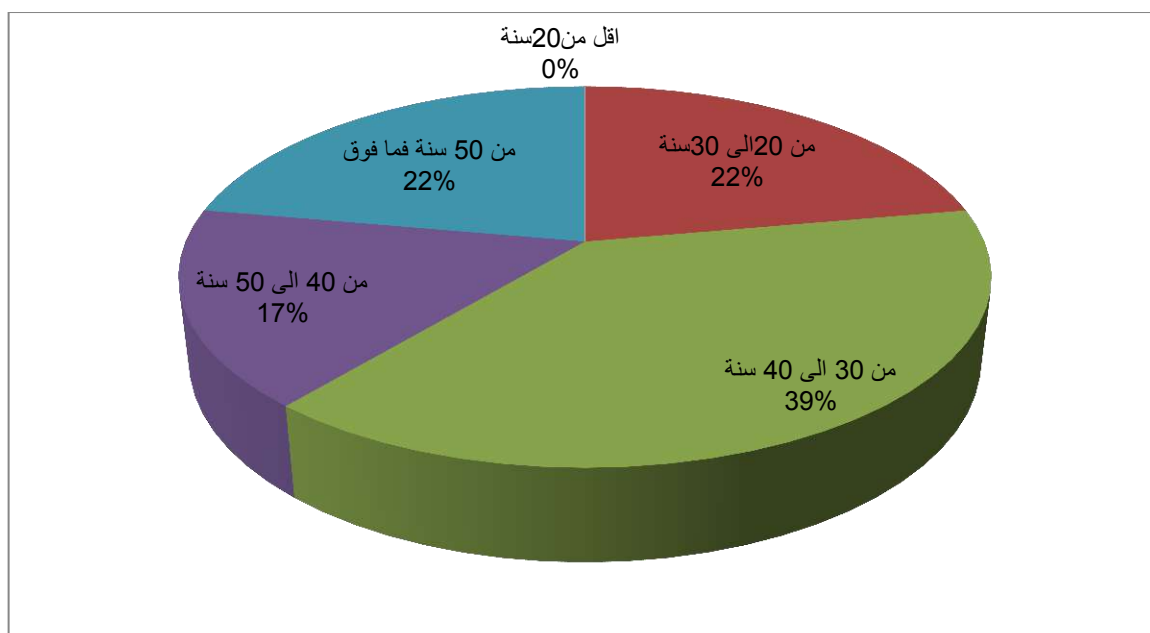


شكل رقم (1) يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير الجنس

يبين الجدول أعلاه توزيع المبحوثين حسب متغير الجنس، حيث بلغت نسبة الذكور 33.3% بينما قدرت نسبة الإناث بـ 66.7%، وبذلك يتجاوز عدد الإناث يتجاوز عدد الذكور، وتبدو نسبة الإناث مرتفعة مقارنة بنسبة الذكور وهذا دليل على ولوج العنصر النسوي في المجال الإداري والإعلامي.

جدول رقم(3) يوضح توزيع أفراد العينة حسب متغير السن

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
0	0	اقل من 20 سنة
22,2	4	من 20 الى 30 سنة
38,9	7	من 30 الى 40 سنة
16,7	3	من 40 الى 50 سنة
22,2	4	من 50 سنة فما فوق
%100	18	المجموع



شكل رقم (2) يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير السن

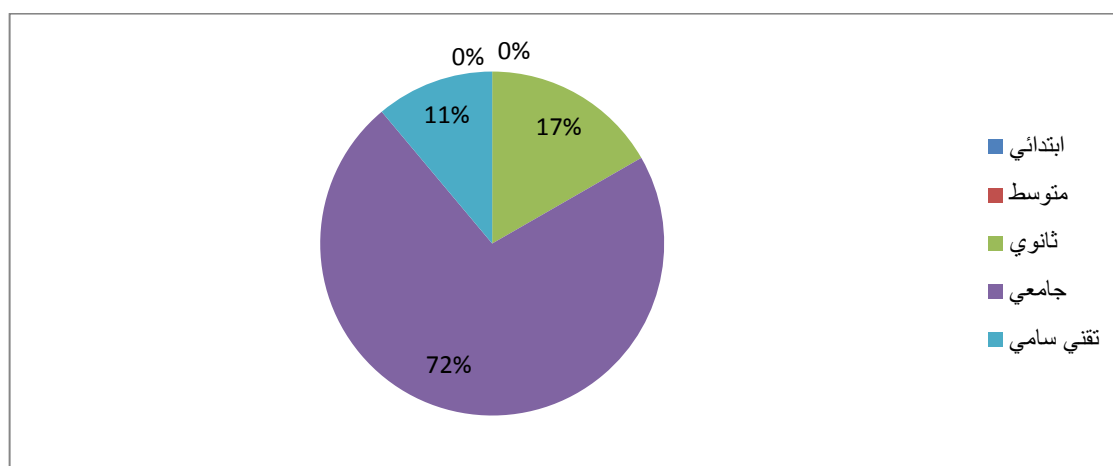
انطلاقا من نتائج جدول رقم (3) نلاحظ أن هناك فروقات في السن بحيث نجد ان الفئة العمرية الاقل من 20 سنة لم تسجل أي نسبة 0%، اما الفئة العمرية من 20-30 سنة فقد كانت نسبتها 22.2%، في حين ان الفئة من 30-40 سنة تحصلت على نسبة 38.9%، بينما الفئة العمرية من 40 إلى 50 سنة بلغت نسبتها 16.7%، أما الفئة الاخير من 50 سنة فما فوق بلغت نسبتها 22.2%.

من خلال النتائج المتحصل عليها عموما نجد أن تنوعات الفئات العمرية في المؤسسة المسيطرة هي الفئة العمرية ما بين 30-40 سنة بنسبة بلغت 38.9% تعتبر هذه المرحلة مرحلة الوعي بالذات والإحساس بالمسؤولية على اعتبار أن الإعلام الجزائري الحكومي يولي أهمية كبيرة لهذا المعيار كونه يبحث عن إعلاميين واعين بأنفسهم لهم فكر كبير رزين في أحكامهم ومواقفهم إضافة إلى أن هذه المرحلة هي مرحلة العطاء وبذل المجهود، لتأتي في المرتبة الثانية الفئة العمرية التي تبلغ 50 سنة فما فوق بنسبة 22.2% متساوية مع الفئة العمرية بين 20-30 ، من هنا نستنتج أن الفئة الاولى (50 سنة) والتي تعبر عن الذين لديهم

خبرة كبيرة في العمل، بينما الأخيرة تعبر عن الفئة الشبابية التي لزلت جديدة في الميدان، أما الفئة العمرية ما بين 40-50 سنة في المرتبة الرابعة بنسبة 16.6%.

جدول رقم(4) يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير المستوى التعليمي

العبارات	تكرار	النسبة المئوية
ابتدائي	0	0
متوسط	0	0
ثانوي	3	16,7
جامعي	13	72,2
تقني سامي	2	11,1
المجموع	18	%100



شكل رقم(3) يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير المستوى التعليمي

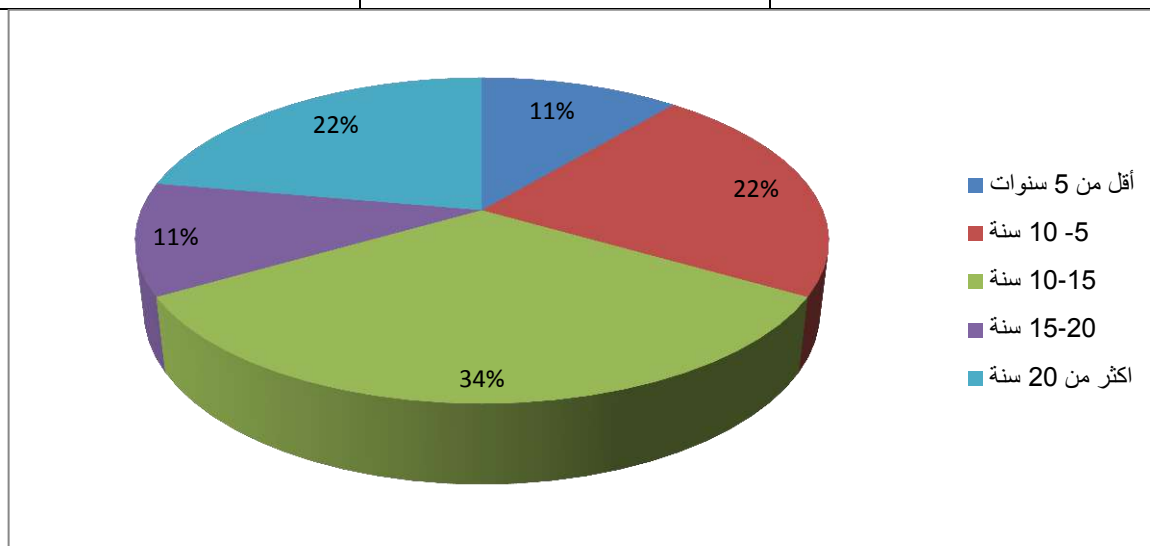
يؤثر المستوى التعليمي بصفة كبيرة على درجة الوعي بأهمية التكنولوجيا الحديثة، له تأثيراً على كيفية التعامل معها¹.

¹أفريت روجرز، الأفكار المستحدثة وكيف تنتشر، ترجمة سامي ناشد، عالم الكتاب، القاهرة، 1991، ص201.

من خلال معطيات الجدول نجد أن فئة المستوى التعليمي المسيطرة والغالبة هي فئة الجامعيين بحيث بلغت نسبتهم 72.2%، وذلك راجع لتوظيف المؤسسة خريجي الجامعات لتوفر الشروط فيهم وخبرتهم العلمية، بالمقابل نجد ان الفئة ذات المستوى الثانوي جاءت في المرتبة الثانية بنسبة 16.7%، والفئة ذات المستوى تقني سامي ب 11.1%، في حين لم تسجل الفئات المتوسط والإبتدائي أية نسبة.

جدول رقم (5) يوضح توزيع افراد العينة حسب سنوات الخبرة

العبارات	تكرار	النسبة المئوية
أقل من 5 سنوات	2	11,1
5 - 10 سنة	4	22,2
10-15 سنة	6	33,3
15-20 سنة	2	11,1
اكثر من 20 سنة	4	22,2
المجموع	18	%100



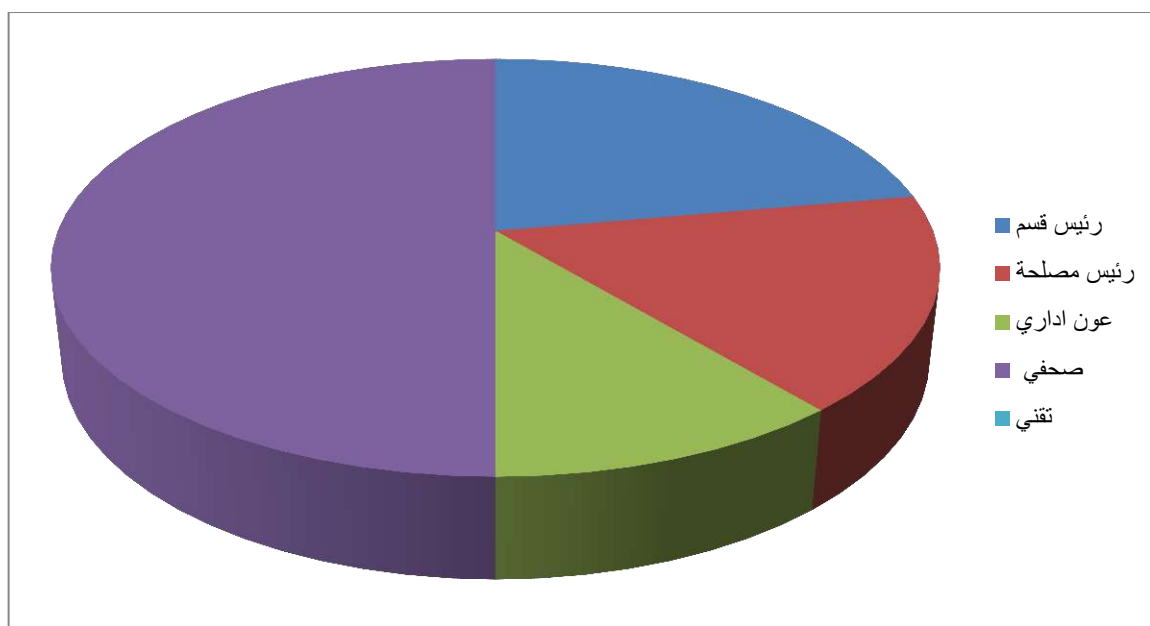
شكل رقم(4) يوضح توزيع افراد العينة حسب سنوات الخبرة يوضح

يوضح الجدول اعلاه سنوات الخبرة لعينة الدراسة، حيث نلاحظ أن الفئة ذات الخبرة بين 10-15 سنة هي الغالبة بنسبة 33.3%، ومنه نستنتج ان غالبية العاملين لديهم نسبة سنوات الخبرة متوسطة، في حين أن الذين يملكون 5-10 واكثر من 20 سنة في الرتبة الثانية بنسبة 22.2%، اما الفئة ذات خبرة 15-20 و اقل من 5 سنوات بلغت نسبتها 11.1%، إن الأقدمية في العمل تكسب الفرد خبرة في أداء الأعمال، تعود على المحطة بفوائد للتقدم نحو الأحسن.

حسب النتائج المتحصل عليها نلاحظ أن محطة الاذاعة بورقلة الجهوية مستمرة في تكريس أسلوب احتكار العناصر القديمة ذات الخبرة الكبيرة على المناصب وبالتالي الإصرار على منح فرص للشباب المتخرجين حديثا الذين لم يحالفهم الحظ لإظهار قدراتهم، وبالتالي يمكنها الاستفادة من أفكارهم المتماشية مع أفكار العصر في تطوير الأداء داخل المحطة.

جدول رقم (6) يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير الوظيفة.

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
22,2	4	رئيس قسم
16,7	3	رئيس مصلحة
11,1	2	عون اداري
50,0	9	صحفي
0	0	تقني
100,0	18	المجموع



شكل رقم (5) يوضح توزيع افراد العينة حسب متغير الوظيفة

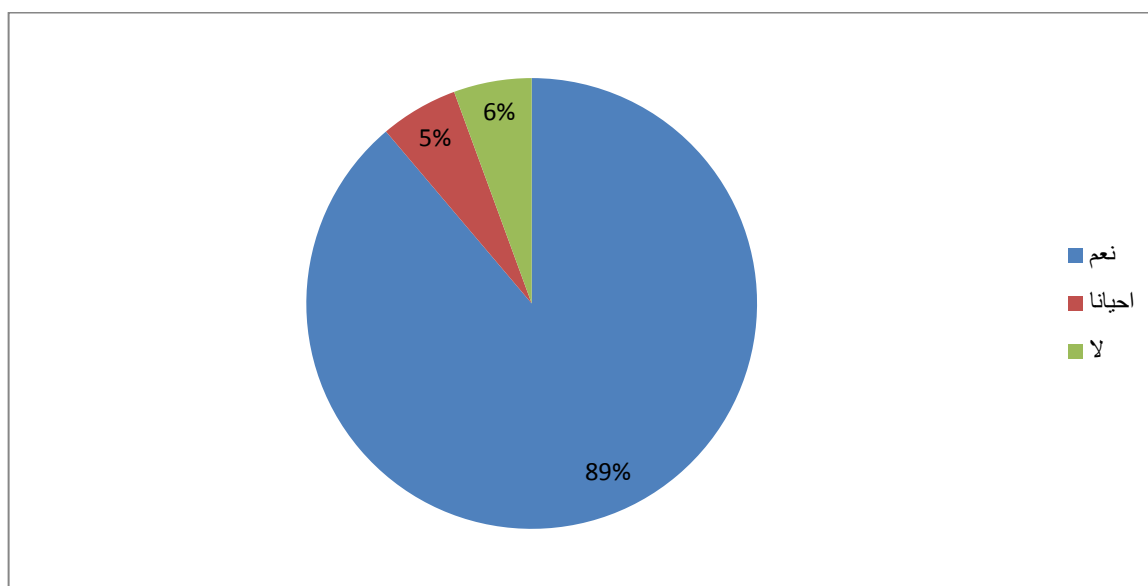
من خلال قراءة الأرقام المسجلة في الجدول يتبين أن الصحفيون هم أكثر المبحوثين، حيث سجلت نسبة هؤلاء 50% وهي أعلى نسبة في الجدول، ويرجع ذلك إلى طبيعة التوظيف العمل التي تتطلب عددا كبيرا من الصحفيين لإنجاز التغطيات والحصول الاخبار المتنوعة، كما يلاحظ أن نسبة رئيس قسم قد بلغت 16.7% وبتكرار مقرب 4 مرات نظرا لكون هذه الفئة أساسية في تسيير شؤون المؤسسة الاعلامية ولا غنى عنها ، في حين رئيس مصلحة بلغت نسبته 16.7%، و فئة عون إداري بلغت نسبته ب11.1%، تحصلت كلا الفئتين على هذه النسب نظرا لكون هذه المناصب محدودة في المحطة وهي التي تتولى عمليات التسيير والتنظيم.

الجزء الثاني: محاور الدراسة

المحور الأول: مامدى استخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في مؤسسة الإذاعة الجزائرية من ورقلة.

جدول رقم (7) يوضح مدى استخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعية من ورقلة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
88,9	16	نعم
5,6	1	احيانا
5,6	1	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (6) يوضح مدى إستخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة الإذاعية من ورقة

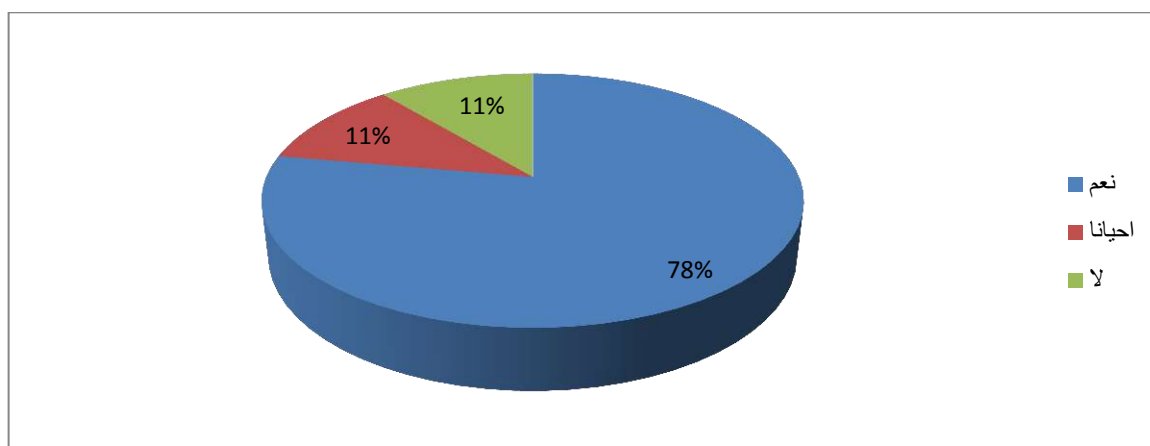
من خلال الجدول أعلاه نلاحظ ان نسبة كبيرة من الموظفين أجابو ب "نعم"، يستخدم الموظفون في المؤسسة (محطة اذاعة ورقة) الوسائل التكنولوجية الحديثة بنسبة بلغت 88.9%، في حين الذين لا يستخدمونها، والفئة التي احيانا ما تستخدم تلك الوسائل التكنولوجية في نسب متساوية يبحث بلغت 5.6%، من مجموع اجابات المبحوثين.

نستنتج من خلال ما سبق ذكره ومن خلال تحليل البيانات المتحصل عليها، نجد ان فئة كبيرة من الموظفي في محطة اذاعة ورقة يستخدمون الوسائل التكنولوجية الحديثة وذلك بغية

التماشي مع متطلبات العصر، وتحسين الاداء فيها وضمان البقاء فيها، لانها هذا الوسائل قلصت فترات الاتصال داخل المؤسسة، وتوفير السرعة في جميع العمليات الاتصالية (توفير الوقت والجهد)، ففضلها يمكن التنسيق مع مختلف المكاتب المتواجدة بالمحطة بسرعة ودقة.

جدول رقم (8) يوضح مدى توفر المصلحة على تكنولوجيا الاتصال المختلفة (حاسوب انترنات، أجهزة تقنية....)

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
77,8	14	نعم
11,1	2	احيانا
11,1	2	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (7) يوضح مدى توفر المصلحة على تكنولوجيا الاتصال المختلفة (حاسوب انترنات، أجهزة تقنية....)

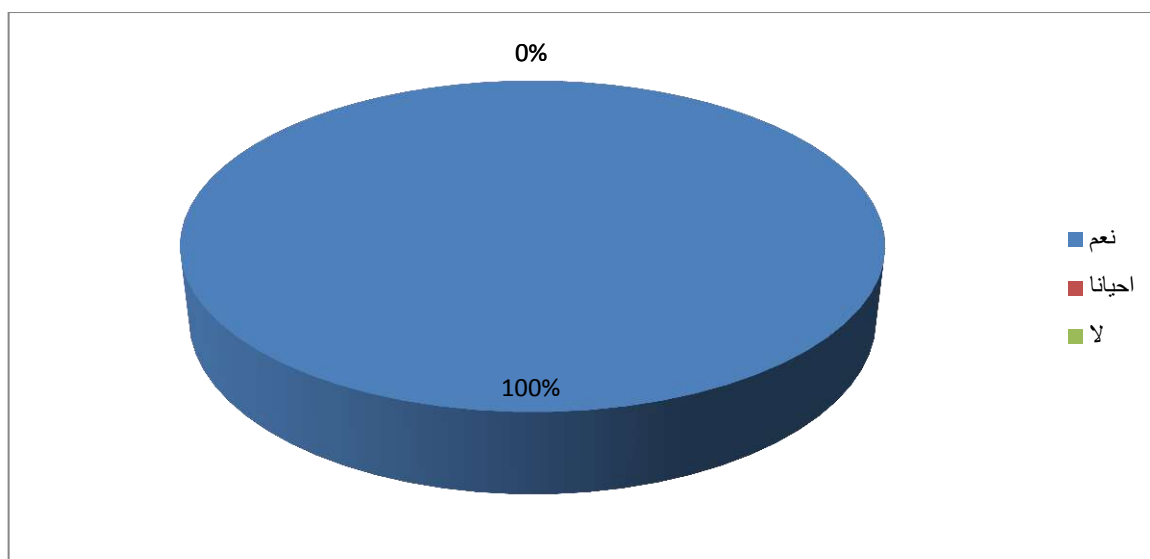
يوضح الجدول رقم (8) مدى توفر محطة الاذاعة الجهوية بورقلة على الوسائل التكنولوجية الحديثة المساعدة على القيام بالعمل الإعلامي، ويتضح من خلال النتائج أن 14 من مفردات

الفئة المبحوثة أجابوا بأن محطة اذاعة ورقلة الجهوية تمتلك إلى حد كبير الوسائل التكنولوجية المساعدة على أداء عملهم أي بنسبة 77.8% بينما أجاب 4 من أفراد العينة "أحيانا" و"لا" أي بنسبة 11.1% وهي نسبة معتبرة تدل على نوع من الرضا وغير راضيين عن التكنولوجيا الحديثة التي توفرها المحطة الجهوية.

من خلال ما سبق نستنتج أن الوسائل التكنولوجية تتوفر بشكل كبير في المحطة وهي الأكثر توظيفا في العمل الإذاعي داخل المحطة وهي أكثر الوسائل الضرورية لانجاز أي عمل إذاعي، بالحديث عن الفئة التي كانت راضية نوعا ما وأخرى نفت ذلك ترى أن المحطة لا تزال تعاني من التخلف والنقص الفادح في التجهيزات مقارنة بالبلدان الأخرى المتطورة في الجانب الإذاعي.

جدول رقم (9) يوضح مدى تشجيع المؤسسة على تطبيق واستخدام تكنولوجيا الاتصال

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
100	18	نعم
0	0	أحيانا
0	0	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (8) يوضح مدى تشجيع المؤسسة على تطبيق واستخدام تكنولوجيا الاتصال

بين الجدول رقم (9) ان المؤسسة تشجع على استخدام تكنولوجيايات الاتصال الحديثة فتطبيقها في المحط وذلك لاجابة جميع مفردات العينة ب "نعم"، أي بنسبة 100%.

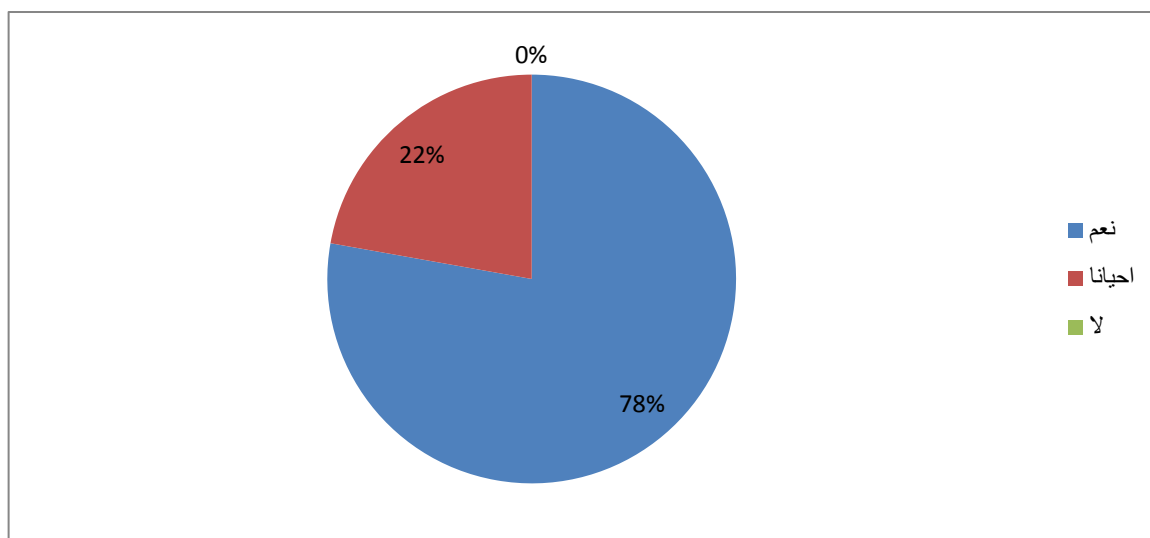
من خلال المعطيات المقدمة و من خلال تحليل نتائج الجدول نلاحظ ان المؤسسة تشجع موظفيها على استخدام التكنولوجيا الحديثة بشكل دائم، لأن اعادة تبيني استراتيجية جديدة في العمل من أهم إستراتيجيات تبني التغيير، حيث أن إدخال التغييرات في السلوك تتطلب أولاً اكتساب أو الحصول على المعلومات الكافية حول مضمون التغيير¹، حتى تتمكن المحطة من مواكبة العصر.

جدول رقم (10) يوضح مردودية العمال في المؤسسة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
77,8	14	نعم
22,2	4	أحيانا

¹صالح خليل أبو أصبع: الاتصال والإعلام في المجتمعات المعاصرة، دار مجد لاوي، عمان، 2004، ص 289.

0	0	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (9) يوضح مردودية العمال في المؤسسة

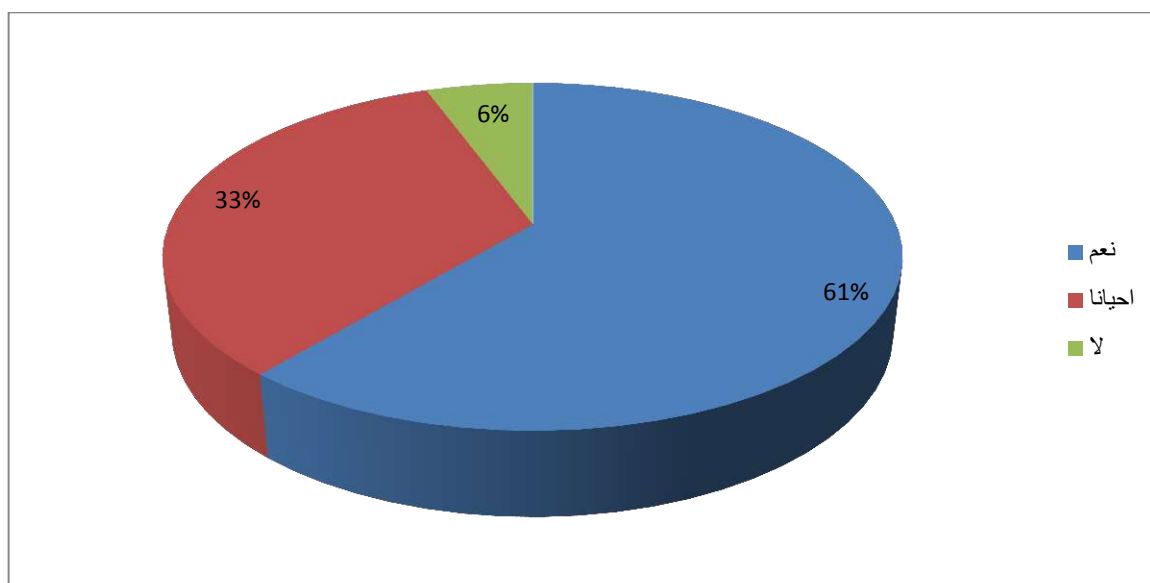
من خلال جدول رقم (10) والذي يمثل مردودية العمال في المؤسسة، نجد ان 14 من مفردات عينة الدراسة اجابت ب"نعم" توجد مردوية للعمال بحيث بلغت نسبتها 77.8%، في حين نجد ان 4 مفردات عينة الدراسة اجابت ب "احيانا" ماتكون المردودية.

فما سبق ذكره نجد أن مؤسسة الاذعة الجهوية تقدم لموظفيها مردوية عملهم وذلك بغية الحفاظ على اداء عملهم وتشجيعهم على العمل اكثر والتطوير منه، لان هذه المردودية والامتيازات التي تقدمها المؤسسة تزيد من تفاعل الموظفين مع المهام المقدمة لهم وتشجعهم على التواصل والرقى بالمهام، لأن أسلوب التشجيع مهم للحفاظ على الاداء الجيد.

جدول رقم (11) يوضح مدى التزام الموظفين بساعات العمل في أداء وظائفهم بكل دقة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
61,1	11	نعم

33,3	6	احيانا
5,6	1	لا
%100	18	المجموع



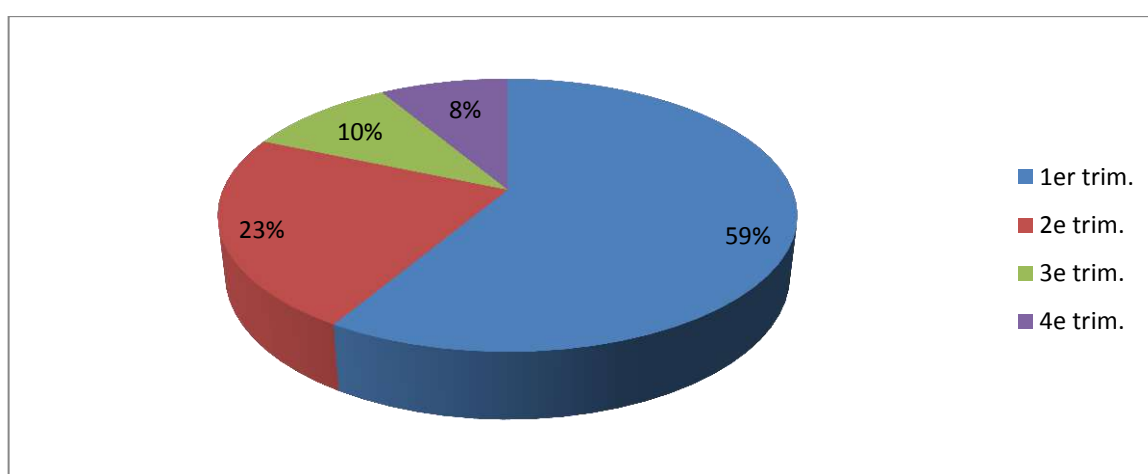
شكل رقم (10) يوضح مدى التزام الموظفين بساعات العمل في أداء وظائفهم بكل دقة

من خلال معطيات جدول رقم (11) الذي يوضح مدى التزام الموظفين بساعات العمل وأداء مهام بكل دقة، نجد ان معظم مفردات العينة اجابوا ب "نعم" أي ان هناك تفاني واثقان في العمل مع الحفاظ على التوقيت في العمل بحيث بلغت نسبتها 61.1%، في حين نجد 33.3% أجابوا ب "احيانا"، أي احيانا ما يكون هناك اداء جيد للموظفين، والمرتبة الأخير الذين أجابوا ب "لا" بنسبة 5.6%، لا وجود لإي إلتزام للموظفين بساعات عملهم.

وهذا ما يفسر بان معظم الموظفين في المحطة يؤدون مهامهم بكل دقة وتفاني، وذلك ظاهريا من خلال البرامج المتنوعة التي يبتونها عبر المحطة.

جدول رقم (12) يوضح نسبة اداء المهام بسهولة كبيرة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
83,3	15	نعم
16,7	3	احيانا
0	0	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (11) يوضح نسبة اداء المهام بسهولة كبيرة

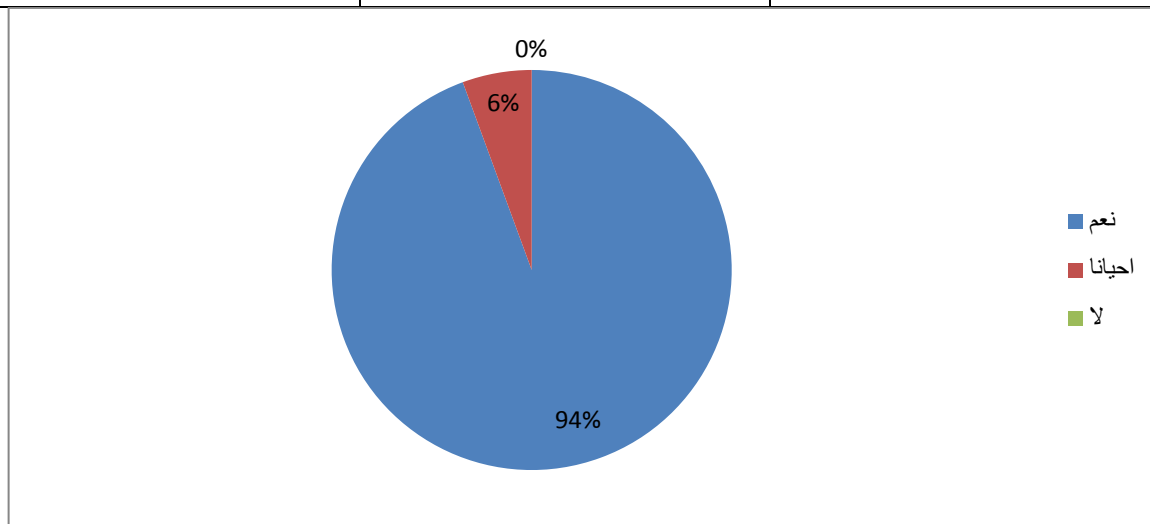
يوضح الجدول رقم (12) نسبة اداء المهام بسهولة ، فنجد أن معظم اجابات مفردات العينة كانت مختلفة، فنجد ان أغلبية المفردات اجابت ب"نعم" ان المهام تادى بسهولة،و المفردات الذين اجابوا ب"احيانا" بلغت نسبتهم ب16.7%، اما الإجابة ب"لا" كانت منعدمة.

نستنتج من خلال تحليل النتائج المتحصل عليها نجد ان التكنولوجيات الحديثة لها دور في تأدية المهام بسرعة كبيرة، وذلك بشهادة معظم افراد العينة، وذلك لإمكانيتها اللامتناهية في تخفيف اعباء العمل، فنجد مثلا أن جهاز الكمبيوتر سهل عملية الكتابة "أي كتابة المواد الإعلامية المراد تقديمها" وما الى غير ذلك من الوسائل الحديثة كالانترنات التي أصبحت بعض المحطات الاذاعية تبث عبرها...،لذلك فان تأدية المهام بسهولة مربوط بتوفر

المؤسسة على الوسائل المتطورة التي سهلت معظم العمليات في المؤسسات الإعلامية والاذاعية بصفة خاصة.

جدول رقم (13) يوضح نسبة مجهودات الموظفين في اداء مهامه

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
94,4	17	نعم
5,6	1	احيانا
0	0	لا
%100	18	المجموع



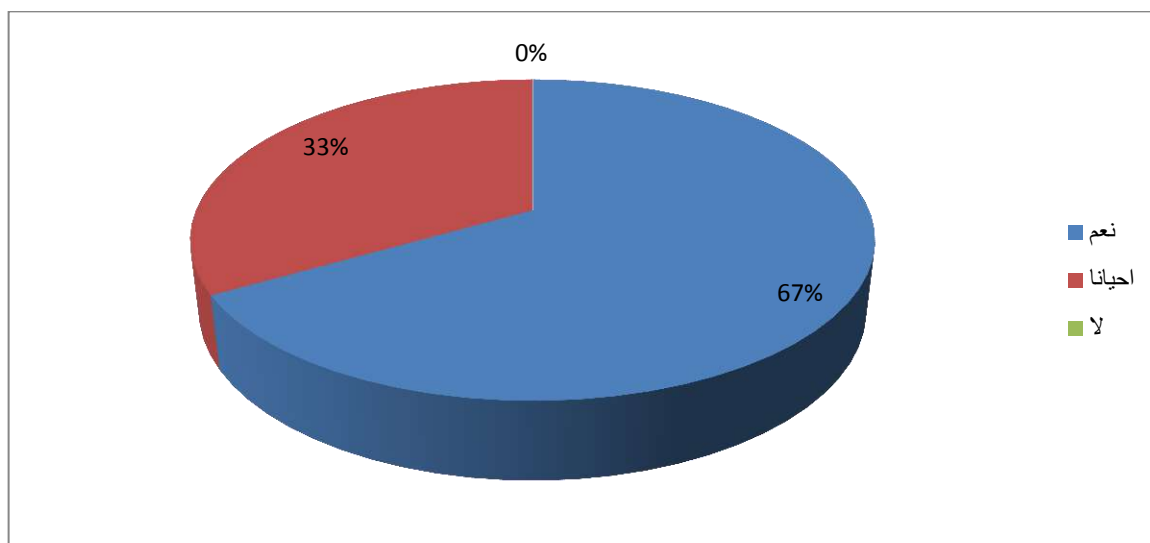
شكل رقم (12) يوضح نسبة مجهودات الموظفين في اداء مهامه

من خلال الجدول (13) الذي يوضح نسبة مجهودات الموظفين في اداء مهامهم، وجدنا اننا معظم مفردات عينة البحث أجابت ب "نعم" بنسبة 94.4%، في حين أن مفردة واحدة اجابت بلا قدرت نسبتها ب5.6%.

نستنتج من خلال معطيات الجدول اعلاه ان جميع موظفي مؤسسة الاذاعة الجهوية بورقلة يقومون بكل مجهوداتهم في أداء مهامهم، وذلك واضح من خلال البرامج المتنوعة التي تقوم بها المحطة من برامج ثقافية، نشرات،....

جدول رقم(14) يوضح مدى شعور الموظف بالمسؤولية

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
66,7	12	نعم
33,3	6	احيانا
0	0	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم(13) يوضح مدى شعور الموظف بالمسؤولية

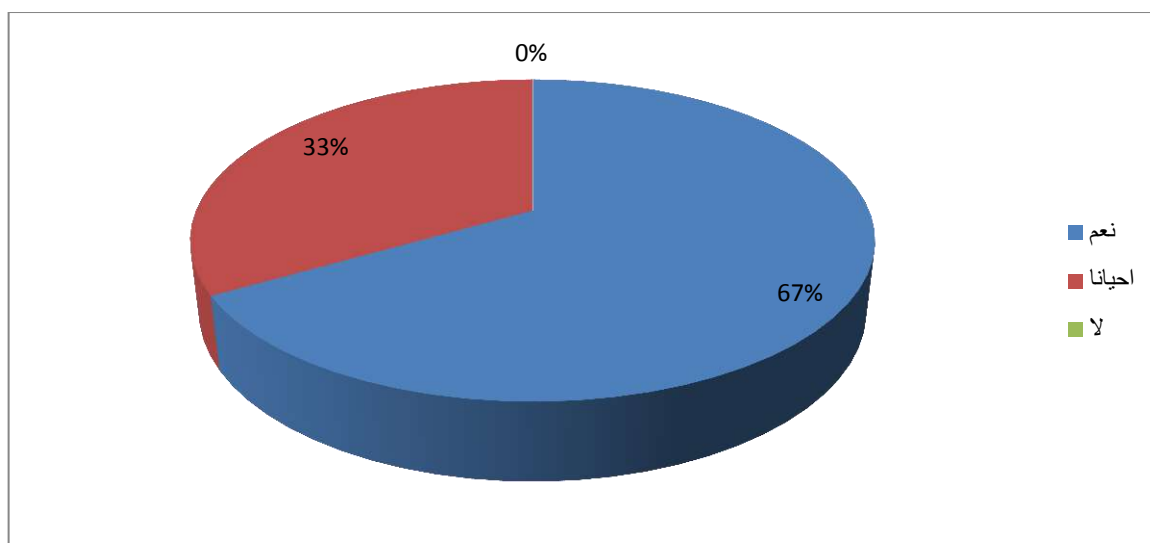
يستعرض جدول رقم (14) مدى شعور موظف محطة اذاعة ورقلة بالمسؤولية إتجاه ما يقوم به من اعمال، فنجد أن اجابات مفردات عينة البحث كانت اجاباتها مخالفة محصورة

بين "نعم" و"أحيانا"، فالذين اجابوا ب"نعم" كانوا بنسبة 66.7%، والمجيبين ب"أحيانا" بنسبة 33.3%.

من خلال إستعراضنا لنتائج الجدول اعلاه رقم(14)، نجد ان معظم موظفي محطة اذاعة ورقلة الجهوية يشعرون بالمسؤولية في أداء مهامهم، لأن يجب على كل موظف خاصة في القطاع الإعلامي وجب عليه ان يتحلى بروح المسؤولية، بما ان الإذاعة وسيلة إعلامية جماهيرية تستقطب كافة الفئات الجنسية (ذكور-اناث) والعمرية يتوجب عليها مراعاة ما يناسب هذه الفئات لأنها تعتبر هي المسؤولة عن أي برنامج يبث او يعرض، لأن سلوك الجمهور يجب ان يأخذ بعين الاعتبار، لذلك روح المسؤولية ضرورية في هذا المجال مع مراعاة طبيعة المجتمع الجزائري.

جدول رقم (15) يوضح مدى جودة الخدمات الاتصالية التي تقدمها المؤسسة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
66,7	12	نعم
33,3	6	أحيانا
0	0	لا
%100	18	المجموع



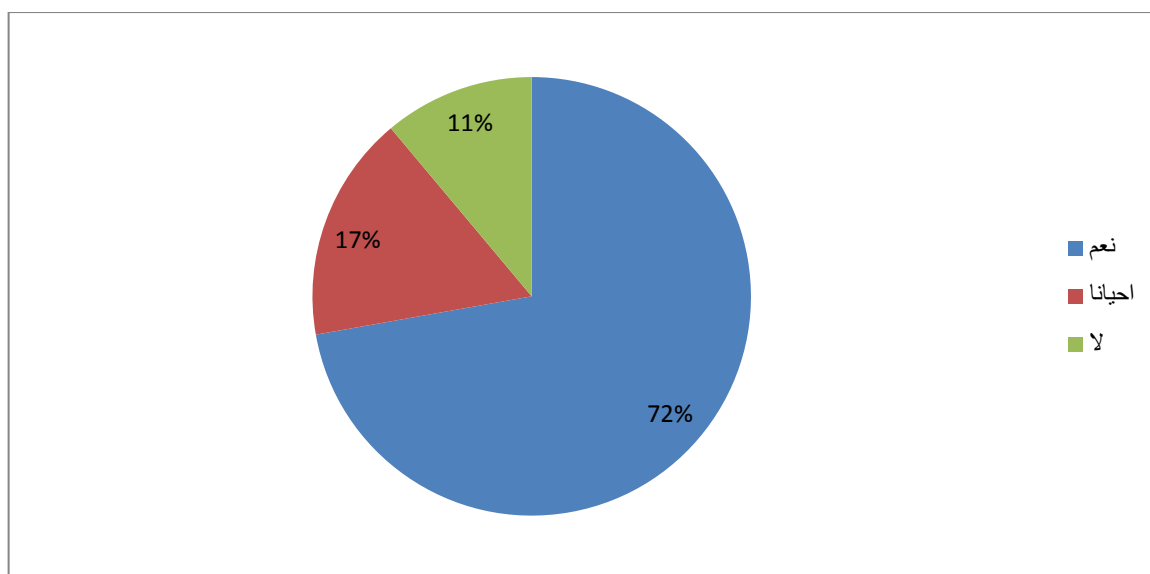
شكل رقم(14) يوضح مدى جودة الخدمات الاتصالية التي تقدمها المؤسسة

يبين الجدول رقم(15) إجابات مفردات عينة الدراسة حول جودة الخدمات الاتصالية التي تقدمها المؤسسة، نجد ان إجابات المفردات تدور بين "نعم" و"أحيانا"، فالذين اجابوا ب "نعم" بلغت نسبتهم ب66.7%، والمجيبين ب "أحيانا" بنسبة 33.3%.

من خلال استعراض نتائج الجدول اعلاه نلاحظ أن المؤسسة تقدم خدمات ذات جودة، وذلك لإستخدامها للوسائل التكنولوجية المختلفة، بإعتبارها هذه الاخيرة تزيد من تطوير العمليات الاتصالية بين الموظفين بمختلف مراكزهم، وهذا راجع لإدخال تكنولوجيا الإعلام الحديثة التي أحدثت تغييرات وأضافت خدمات إيجابية للأداء الإعلامي داخل المحطة.

جدول رقم(16) يوضح نسبة تحفيز العمال على مواصلة تقديم الاعمال الجيدة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
72,2	13	نعم
16,7	3	أحيانا
11,1	2	لا
%100	18	المجموع



شكل رقم (15) يوضح نسبة تحفيز العمال على مواصلة تقديم الاعمال الجيدة

يوضح الجدول رقم(16) نسبة التحفيزات التي تقدمها المجطة للموظفين من أجل المواصلة في تقديم الاعمال، نجد أن المجيبين ب"نعم" بلغت نسبتهم 72.2%، والمجيبين ب "أحيانا" 16.7%، فحين الذين أجابوا ب"لا" بلغت نسبتهم 11.1%.

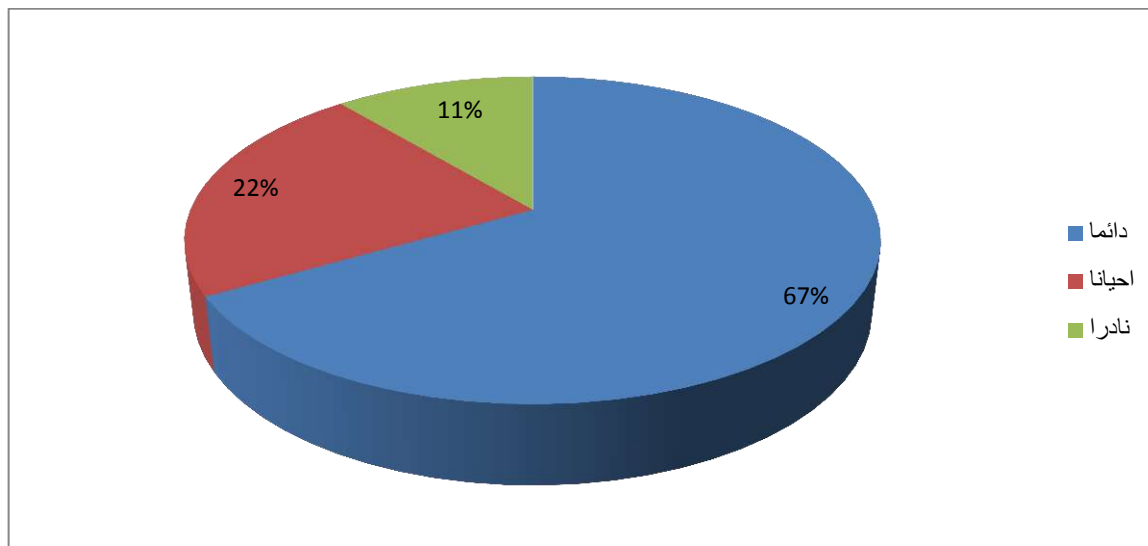
وهذا ما يفسر أن المؤسسة دائما ما تقدم تحفيزات للموظفين وذلك تشجيعا لهم لزيادة مردودية عملهم، وحثهم على المواصلة في تقديم الافضل.

المحور الثاني: تفعيل أداء المؤسسة الإعلامية

جدول رقم(17) يوضح مدى تسهيل عملية الاتصال مع المؤسسات الاعلامية الاخرى

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
66,7	12	دائما
22,2	4	أحيانا
11,1	2	نادرا

المجموع	18	100%
---------	----	------



شكل رقم (16) يوضح مدى تسهيل عملية الاتصال مع المؤسسات الاعلامية الاخرى

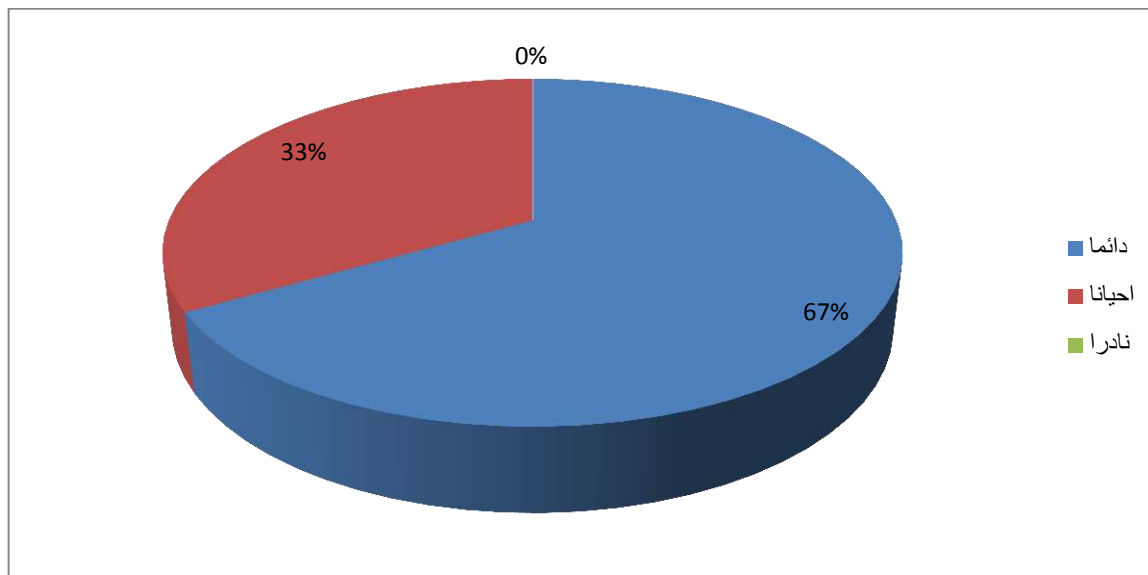
من خلال الجدول اعلاه رقم (17) الذي يوضح مدى تسهيل العمليات الاتصالية مع المؤسسات الاعلامية الاخرى، بحيث كانت إجابات المفردات العينة ب "دائما" ب66.7%، و"أحيانا" بنسبة قدرت ب22.2%، و"نادرا" بنسبة 11.1%.

وهذا ما يفسر بأن محطة اذاعة ورقلة الجهوية لا تجد صعوبة في التواصل مع المؤسسات الاعلامية الأخرى في ظل توفر الوسائل التكنولوجية الحديثة، التي سهلت ذلك من توفر الانترنت، و الانترنت ومختلف الوسائل الحديثة.

جدول رقم (18) يوضح نسبة بث روح المنافسة بين العاملين

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
66,7	12	دائما
33,3	6	أحيانا
0	0	نادرا

المجموع	18	100%
---------	----	------



شكل رقم (17) يوضح نسبة بث روح المنافسة بين العاملين

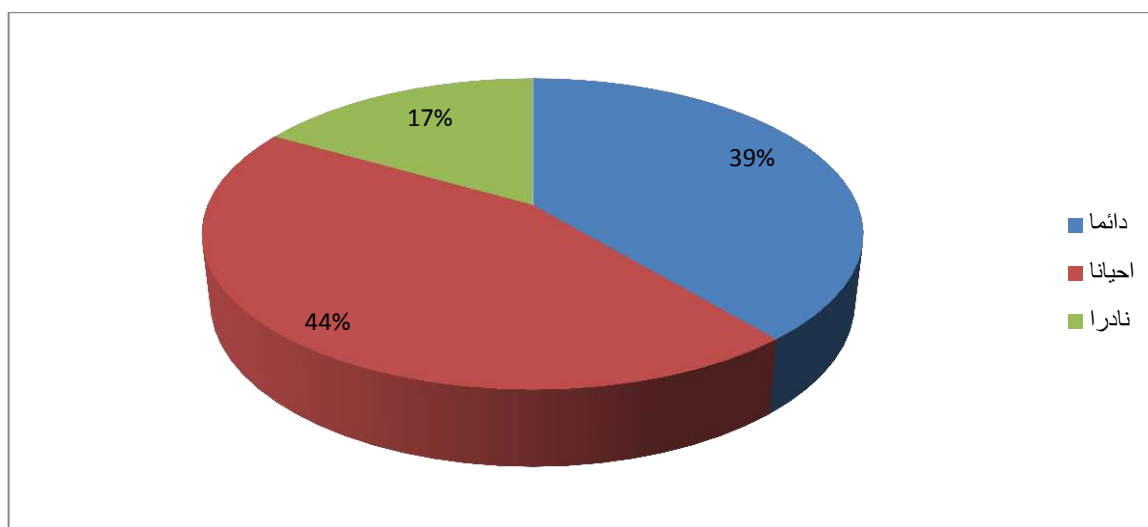
يوضح الجدول اعلاه اجابات مفردات العينة حول بث روح التنافس بين العاملين والموظفين، فنجد أن 12 من مفردات العينة المبحوثة أي بنسبة 66.7%، اجابوا ب"دائما"، و 6 مفردات اجابوا ب"أحيانا".

وهذا ما يفسر ان محطة الاذاعة بورقلة تسهر على بث روح المنافسة بين العاملين، لان في المنافسات تظهر قدرات الموظفين، ومايستطيعون القيام به.

جدول رقم(19) يوضح نسبة تقديم المؤسسة حصص تدريبية في التحكم في استخدام تكنولوجيا الاتصال

العبارة	تكرار	النسبة المئوية
دائما	7	38,9
أحيانا	8	44,4

16,7	3	نادرا
%100	18	المجموع



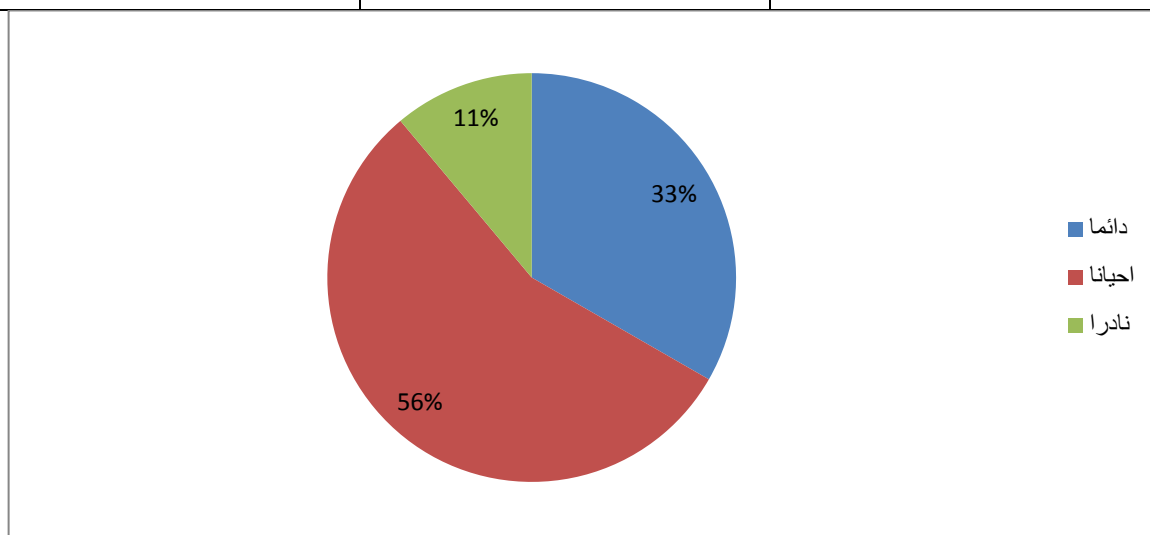
شكل رقم (18) يوضح نسبة تقديم المؤسسة حصص تدريبية في التحكم في استخدام تكنولوجيا الاتصال

يوضح الجدول اعلاه نسبة تقديم المؤسسة لخصص ودورات تدريبية تكوينية في التعامل مع التكنولوجيات الحديثة، نجد أجابات مفردات العينة ب"أحيانا" هي الغالبة بنسبة 44.4%، تليها المجيبين ب "دائما" بنسبة 38.9%، وأخيرا مع الذين أجابوا ب"نادرا".

من خلال تحليل نتائج الجدول نلاحظ ان المحطة عادة ماتقوم بدورات تكوينية في فائدة الموظفين لتدريبهم على الوسائل التكنولوجية الحديثة، لأن بعض الموظفين لا يملكون القدرة على التعامل مع مثل هاته الوسائل، في حين اننا وجدنا ان نسبة اهمال المؤسسة لهذا الجانب المهم قليل، وذلك عند ارتفاع التكاليف فقط، أو ان المؤسسة تحتاج موظفين جاهزين للعمل، وهذا ما يجعلها لا تعتمد على هذه الدورات التدريبية الا في حالات نادرة، وذلك من اجل إستدراك النقص الموجود إزاء تقنية ما.

جدول رقم(20) مدى تخصيص المؤسسة جزء من ميزانيتها للتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفير ادوات اتصالية جديدة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
33,3	6	دائما
55,6	10	احيانا
11,1	2	نادرا
%100	18	المجموع



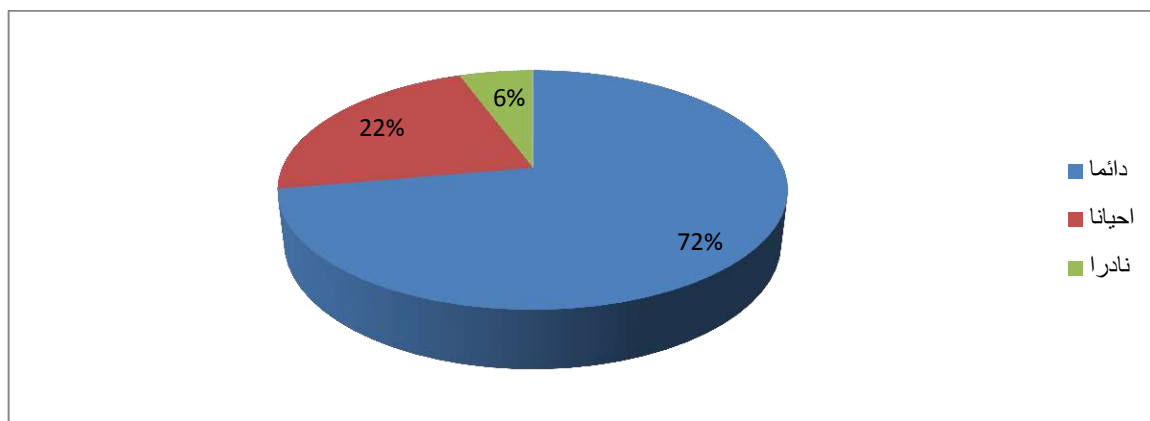
شكل رقم(19) مدى تخصيص المؤسسة جزء من ميزانيتها للتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفير ادوات اتصالية جديدة

يمثل الجدول رقم(20) تخصيص المؤسسة جزء من ميزانيتها لتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفير وسائل اتصالية جديدة، نجد ان مفردات العينة المبحوثة اجابت ب "أحيانا" بنسبة 55.6% كأعلى نسبة، تليها المجيبين ب"دائما" بنسبة 33.3%،والمجيبين ب"نادرا"بنسبة قدرت ب11.1%.

وهذا ما يمكن تفسيره بان محطة الاذاعة الجهوية بورقلة لا تخصص جزء من ميزانيتها لتحسين الاداء في المؤسسة، وهذا ما قد يتسبب في تراجع الاداء فيها.

جدول رقم(21) يوضح مدى تشجيع الموظفين على اكتساب المهارات التي تساعد في رفع جودة اعمال المؤسسة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
72,2	13	دائما
22,2	4	احيانا
5,6	1	نادرا
%100,0	18	المجموع



شكل رقم(20) يوضح مدى تشجيع الموظفين على اكتساب المهارات التي تساعد في رفع جودة اعمال المؤسسة

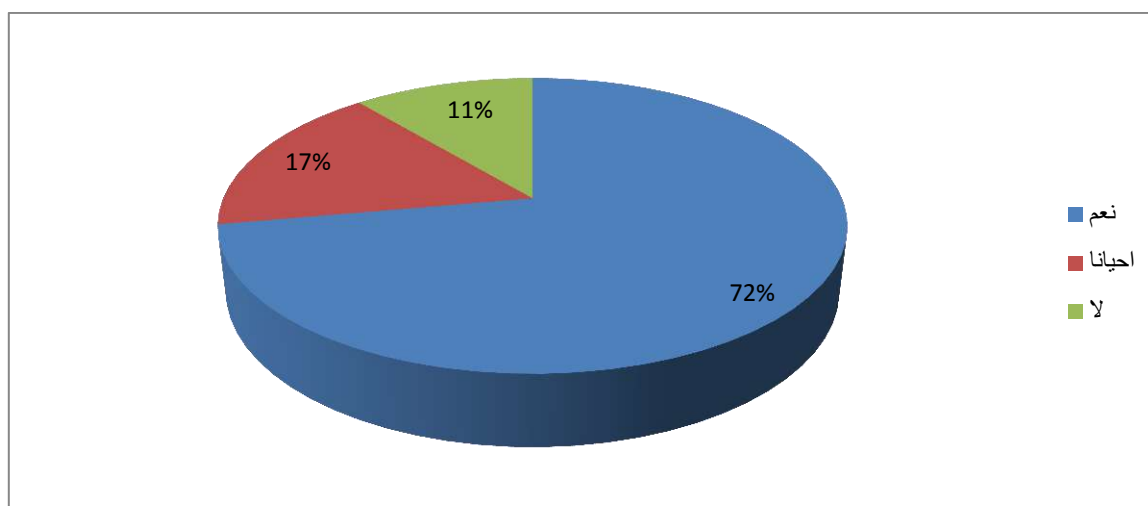
يقدم الجدول رقم(21) جميع اجوبة مفردات العينة المبحوثة حول تشجيع المؤسسة على اكتساب مهارات جديدة تساهم في رفع جودة الاعمال في المحطة.

من خلال تحليل المعطيات المتحصل عليها نجد ان المؤسسة تقوم بتشجيع موظفيها بصفة دائمة على استخدام وسائل الاتصال الحديثة بحيث بلغت نسبتها ب72.2%، وأحيانا بنسبة 22.6%، ولا تقوم أبدا بنسبة 5.6%.

وهذا ما يفسر سبب قيام المؤسسة بمثل هاته التشجيعات لأنه في خضم هذه التطورات العلمية والتقنية التي يشهدها عصر البشرية اليوم اصبح من اللازم على المؤسسات الاعلامية والاذاعية خاصة وضع خطط تطويرية جديدة تواكب العصر، لكي يكون المردود جيد يرقى الى المستوى الأعلى.

جدول رقم(22) يوضح نسبة الفرق في تنظيم العمل بالمؤسسة بين الفترة السابقة والفترة الحالية التي تتوفر فيها التكنولوجيا

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
72,2	13	نعم
16,7	3	احيانا
11,1	2	لا
%100	18	المجموع



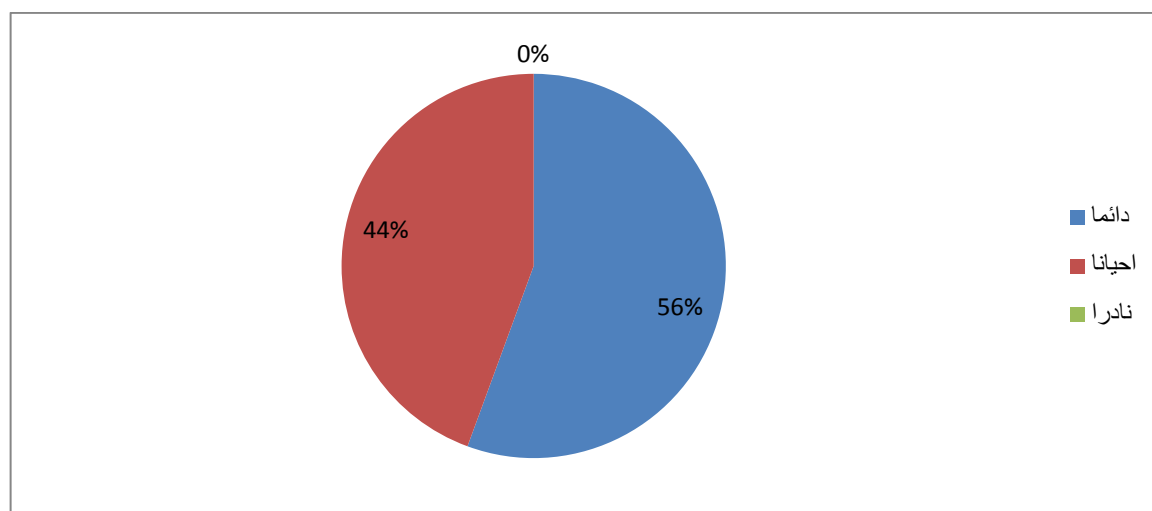
شكل رقم(21) يوضح نسبة الفرق في تنظيم العمل بالمؤسسة بين الفترة السابقة والفترة الحالية التي تتوفر فيها التكنولوجيا

يوضح الجدول رقم(22)أجوبة مفردات عينة الدراسة حول الفرق بين العمل في المؤسسة بين الماضي والحاضر، فوجد ان معظم مفردات المبحوثة اجابت ب "نعم" بنسبة 72.2%،والمجيبين باحيانا ب16.7%، والذين اجابوا ب"لا" بنسبة 11.1%.

من خلال تحليل قيم الجدول اعلاه نلاحظ ان معظم الافراد اتفقوا على وجود فروق بين العمل في المؤسسة في القديم والعمل في فترة التطور التكنولوجي،لأن في القديم لم تكن الوسائل الحديثة الكمبيوتر،الأنترنت...والوسائل التقنية ذات الجودة العالية التي تستخدم في البث الاذاعي، وفي الوقت الحاضر مع توفر كل الوسائل سهلت على الموظفين عملهم في المحطة،مما جعل من الموظفين يفتلون هذه الفترة على غيرها.

جدول رقم (23)يوضح مدى تحقيق الرضا الوظيفي لدى العاملين

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
55,6	10	دائما
44,4	8	احيانا
0	0	نادرا
%100	18	المجموع



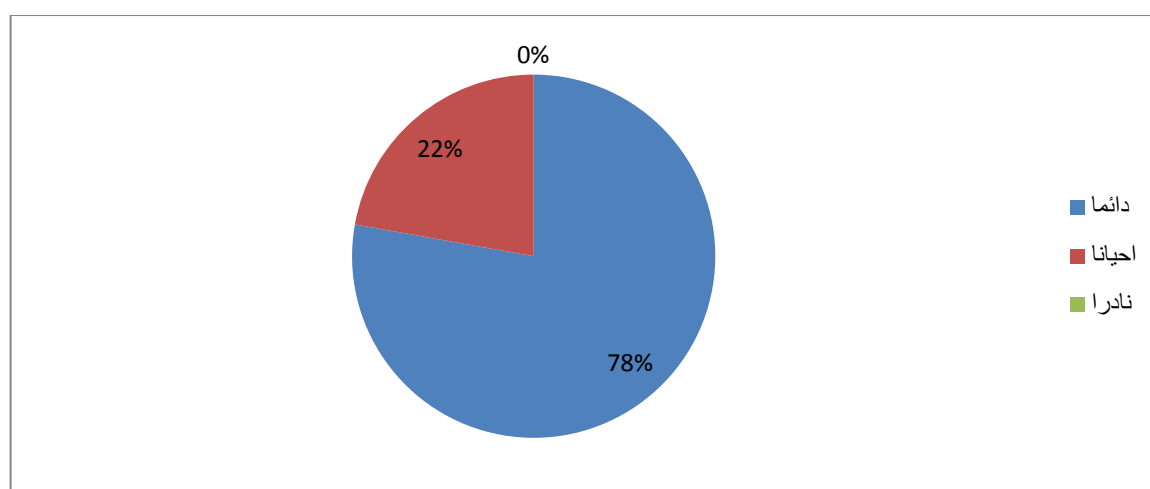
شكل رقم (22) يوضح مدى تحقيق الرضا الوظيفي لدى العاملين

يوضح الجدول اعلاه مدى الرضا الوظيفي لدى العاملين في محطة اذاعة ورقلة الجهوية، نجد أن أغلبية مفردات العينة راضين عن أدائهم بنسبة 55.6%، وفيما نجد ان المفردات الذين من هم احيانا من يكونون راضين عن أدائهم بنسبة 44.4%.

وهذا ما يفسر بان أغلبية العاملين في المحطة محل الدراسة هم راضين عن عملهم وما يقدمونه.

جدول رقم (24) يوضح مدى مساهمة تكنولوجيا الاتصال في انتاج الاعمال وتحسينها

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
77,8	14	دائما
22,2	4	احيانا
0	0	نادرا
%100	18	المجموع



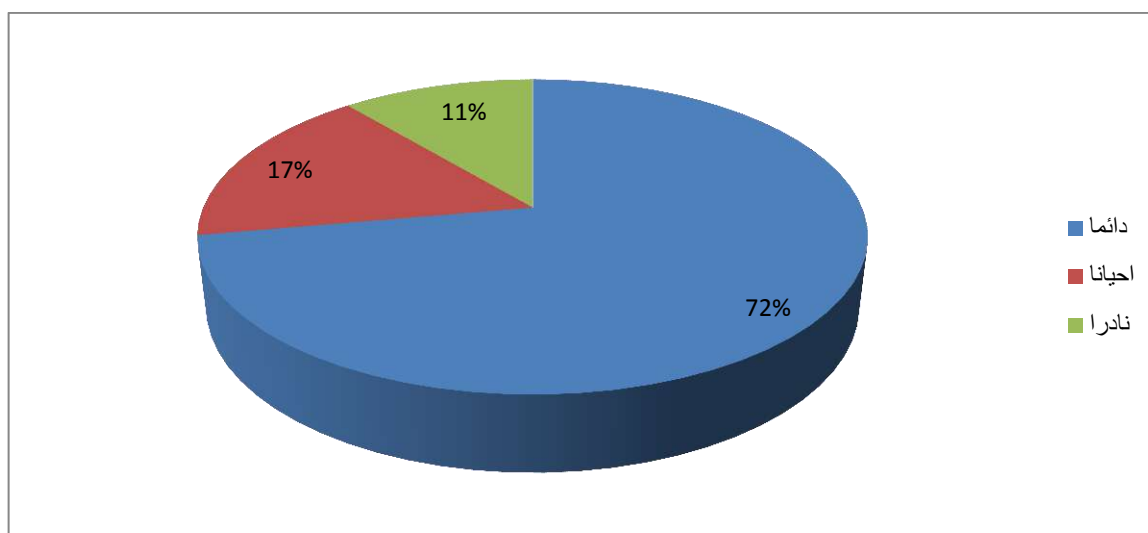
شكل رقم (23) يوضح مدى مساهمة تكنولوجيا الاتصال في انتاج الاعمال وتحسينها

يوضح الجدول أعلاه مساهمة تكنولوجيا الاتصال في انتاج الاعمال وتحسينها، بحث وجدنا أن اغلبية مفردات العينة المبحوثة أجابت ب"دائما" بنسبة 77.8%، في حازت أحيانا نسبة 22.2%، ونادرا ماتساهم ب0%.

نستنتج من ماسبق ذكره ان الموظفين في المحطة يقرون بان إستخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة تحسن من جودة ونوعية العمل، لذلك نجدها مجبرة على التعامل مع هذه الوسائل والإستعانة بوسائلها من أجل تحسين أدائها وضمان نجاحها، كون ان هذه الوسائل الاتصالية ساهمت في جودة الوظائف الاعلامية فمن خلالها يتم تبادل الاخبار والمعلومات والمعطيات، وكذا التواصل مع مختلف المحطات الاذاعية المتواجدة عبر التراب الوطني.

جدول رقم(25) يوضح مدى تسهيل تكنولوجيا الاتصال آلية العمل بكل سهولة

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
72,2	13	دائما
16,7	3	احيانا
11,1	2	نادرا
%100	18	المجموع



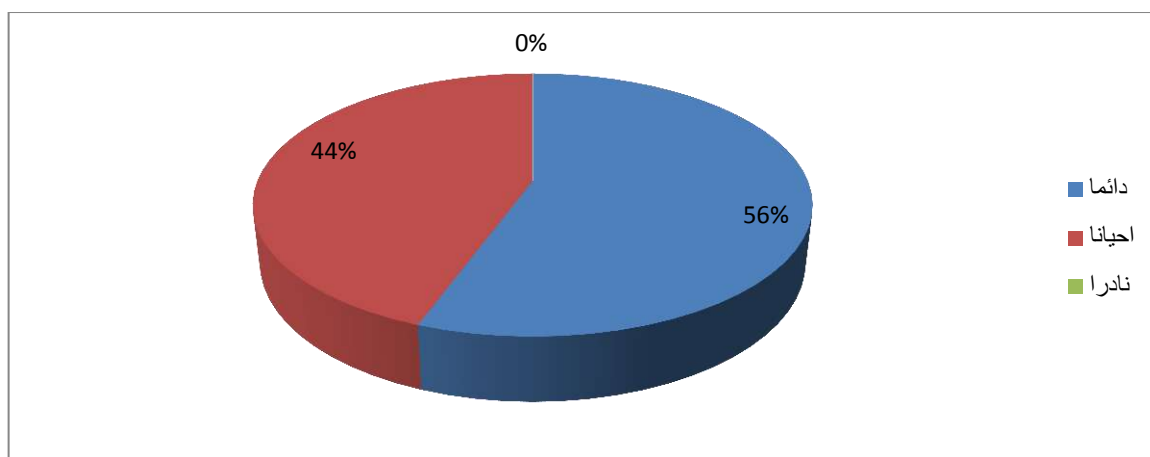
شكل رقم(24) يوضح مدى تسهيل تكنولوجيا الاتصال آلية العمل بكل سهولة

يوضح الجدول رقم(24) مدى تسهيل الوسائل التكنولوجية العمل في المحطة ، نجد ان مفردات العينة المبحوثة اجابت بنسبة كبيرة ب"دائما" بحيث بلغت 72.2%،والمجيبين باحيانا ب نسبة 16.7%،تليها المجيبين ب"نادرا" بنسبة11.1%.

من خلال تحليل البيانات المتحصل عليها ،تبين أن الوسائل الاتصالية الحديثة سهلت من آلية العمل وذلك بظهور كل اشكال التواصل بين الموظفين فيما بينهم في محطة اذاعة ورقلة الجهوية كما انها سهلت التواصل مع المسؤولين كما انها ساهمت في ظهور التفاعل بين الموظفين، وهذا التطور مس حتى المضامين الاعلامية بحيث حسنت نوعية الرسالة الإعلامية ، ووفرت الآنية والفورية في الحصول على الخبر ومعالجته.

جدول رقم (26) يوضح نسبة الكشف عن المشكلات التي تحد من فعالية الانجاز

النسبة المئوية	تكرار	العبارات
55,6	10	دائما
44,4	8	احيانا
0	0	نادرا
%100	18	المجموع



شكل رقم (25) يوضح نسبة الكشف عن المشكلات التي تحد من فعالية الانجاز

يوضح الجدول رقم (26) المشكلات التي تواجهها التي تحد من فعالية الانجاز، نجد ان مفردات العينة اجابت ب"دائما" بنسبة 55.6%، والمفردات الذين اجابوا ب 44.4% بلا توجد مشكلات تحد من فعالية الانجاز في ظل وجود الوسائل التكنولوجية.

نستنتج أن فئة كبيرة تجد صعوبة في انجاز عملهم في ظل وجود وتوفر الوسائل الحديثة، وهذا راجع لنقص التكوين في هذا المجال وعدم مقدرتهم على ركوب امواج التطور لانهم زالو محافظين على الطرق التقليدية في عملهم، والفئة الثانية التي احيانا ما تصادف مشكال هم الفئة الجامعية المثقة الجيل الجديد الذي يملك صورة حول الوسائل الحدية ويجيد التعامل معها .

إستنتاجات الدراسة:

بعد إجراء الدراسة الميدانية حولتكنولوجيا الإتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الإعلامية دراسة ميدانية لمحطة إذاعة ورقلة الجهوية" تم التوصل إلى نتائج الآتية:

- ✓ أظهرت نتائج الدراسة الميدانية أن محطة الإذاعة الجهوية بورقلة تمتلك إلى حد كبيرالوسائل التكنولوجية الحديثة، وهو ما أكدته مفردات العينة بإجابتها ب"نعم" وحصولها على نسبة 88.9% ، بينما ترى الفلة القليلة ممثلة ما نسبته 5.6 من الذين اجابوا ب لا يستخدمون الوسائل وأحيانا ما يقوم بإدراجها أن المحطة لا تزال تعاني من التخلف والنقص الفادح في التجهيزات إذا ما قورنت بالدول الاخرى.
- ✓ نستنتج بأن الوسائل التكنولوجية متوفرة بكثرة في المحطة لأنها تستخدم في العمل من خلالها،فهي ضرورية للقيام بأي عمل إذاعي.
- ✓ تشجع محطة اذاعة ورقلة الجهوية موظفيها على استخدام تكنولوجيا الاتصال الحديثة،فهي تقدم لهم مردودية تشجيعا لزيادة المواظبة والتفاني وإتقان العمل.
- ✓ يعمل الموظفين في المحطة على جودة وإتقان عملهم، فهم يقومون بكل مجهوداتهم في أداء المهام الموكلة اليهم،فهم يشعرون بأنهم مسؤولين عن العمل الذي يقومون به.
- ✓ بظهور تكنولوجيات الاتصال الحديثة أصبح الاداء الوظيفي محطة اذاعة ورقلة سهل.
- ✓ تتميز الخدمات التي تقدمها المحطة بالجودة وذلك لإدراج الوسائل الإتصالية الحديثة فيها.
- ✓ تسهر المحطة على تقديم تحفيزات للموظفين من اجل تشجيعهم على المواصلة في تقديمه لأعمال جيدة ،فهي أحيانا متقوم بعمل منافسات بين الموظفين لمعرفة مدى قدراتهم وإظهارها.

- ✓ مع وجود تقنيات الاتصا الحديثة لم تجد محطة اذاعة ورقلة اية صعوبة في التواصل مع المؤسسات الإعلامية الأخرى.
- ✓ تسعى المحطة على تقديم وإدراج موظفيها في دورات تكوينية من اجل تعلم كيفية التعامل مع تلك الوسائل ،فهي أحيانا ما تقوم بتخصيص جزء من ميزيتها في تحسين اداء الموظفين، بالمقابل فهي تشجع الموظفين على اكتساب مهارات جديدة في نفس السياق.
- ✓ مع دخول الوسائل الاتصالية الحديثة قيد التنفيذ في المؤسسة محل الدراسة سهل آلية العمل فيها أكثر من السابق،فهي ساهمت في انتاج برامج عديدة وتنوعها وهذا ما جعل الموظفين في رضا عن عملهم وما يقدمونه، فهم لم يجدوا صعوبة في التأقلم معها.



الخاتمة

الخاتمة:

لقد حاولنا من خلال هذه الدراسة التعرف على تكنولوجيا الاتصال وعلاقتها بأداء المؤسسات الاعلامية بالتركيز على محطة الإذاعة المحلية لورقلة وذلك بقياس درجة استخدام الموظفين العاملين بالمحطة للتقنيات الحديثة وتحكمهم فيها وتحديد انعكاساتها على الأداء الوظيفي بالمؤسسة بعد الدراسة الميدانية للموضوع وجمع والمعلومات من المبحوثين قمنا بتفسير نتائجها حيث توصلنا بعد ذلك إلى مجموع من النتائج التي تبين العلاقة بين مؤشرات والتي يمكن من خلال الإجابة على التساؤلات الفرعية ويمكن ذكرها كالتالي:

1. يستخدم الموظفين في اذاعة محطة ورقلة التكنولوجيات الحديثة .
2. الموظفين في المحطة راضين عن أدائهم في المؤسسة في ظل وجود تكنولوجيات الاتصال الحديثة.
3. تساهم التكنولوجيا الحديثة بكثر في القيام بالاعمال في المؤسسة.

قائمة المصادر

والمراجع

المجلدات والمعاجم:

1. ابن منظور ،لسان العرب ،المجلد الأول ،دار بيروت للطباعة والنشر ،بيروت،1956.
2. بدوي احمد زكي ،محمد كامل مصطفى ،معجم المصطلحات القوي العاملة ،مؤسسة شياب الجامعية،الإسكندرية،1984.

الكتب باللغة العربية

3. افريت روجرز ،الأفكار المستحدثة وكيف تنتشر، ترجمة سامي ناشد، عالم الكتاب، القاهرة،1991.
4. المختار محمد إبراهيم، مراحل البحث العلمي وخطواته الجرائية، دار الفكر العربي، القاهرة، 2005.
5. الصاوي محمد ، محمد مبارك، البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته، المكتبة الأكاديمية، القاهرة، ، 1992.
6. الضامن منير عبد الحميد ، أساسيات البحث العلمي، ط، إدار المسيرة، عمان،
7. أبو سعد إبراهيم، تقنيات الاتصال والمعلومات، شركة الإسلام مصر للطباعة (د،م،ن)،2005.
8. الهاشمي مجد ، تكنولوجيا وسائل الاتصال الجماهيري ،دار أسامة للنشر والتوزيع ، الأردن ، 2012.
9. العلاق بشير ، قاموس دار العلم التكنولوجي للملومات والاتصالات ، دار العلم للملايين، بيروت، 2006،ط،1.
10. الصمدعي محمود جاسم،التسويق الإلكتروني للملومات والاتصالات ،دار العلم للملايين ،بيروت ،،2006،ط،1.
11. الزغبي محمد ، التغير الاجتماعي ،دار الطليعة ،القاهرة ،1998.
12. أبو أصبع صالح خليل: الاتصال والإعلام في المجتمعات المعاصرة، دار مجد لاوي، عمان،2004.

قائمة المصادر والمراجع:

13. بن بريكة عبد الوهاب ، بن تركي زينب ، مجلة الباحث ،كلية العلوم الاقتصادية ، بسكرة ،، 2009،2010العدد ،07.
14. دليو فضيل ،اتصال المؤسسة، دار النشر والتوزيع، القاهرة ،2003.
15. دليو فضيل ، تاريخ وسائل الاتصال ، دار اقطار للفكر، (د، م،ن)،2005ط،3.
16. عشوي مصطفى ،أسس علم النفس الصناعي التنظيمي ،المؤسسة الوطنية للكتاب الجزائري، 1992.
17. عليان ربحي مصطفى ، عثمان محمد عزيم ؛ أساليب البحث العلمي الأسس النظرية و التطبيق العلمي ، ط ، 2دار الصفاء للنشر والتوزيع، الأردن ،،2008.
18. منس محمد عبد الحليم ، مناهج البحث العلمي في المجالات التربوية و النفسية ، دار العرفية الجامعية للنشر و التوزيع، مصر ، 2002.
19. مكاوي حسن عماد ،ليلى حسين السيد، الاتصال ونظرياته المعاصرة ، الدار المصرية اللبنانية،القاهرة.
20. مشاقبة بسام عبد الرحمان ،نظريات الإعلام ،دار أسامة للنشر والتوزيع، الأردن، ط1،2011.
21. مصباح عامر ،الاقناعي الاجتماعي خلفيتها النظرية وآلياتها العلمية ،ديوان الوطني للمطبوعات الجامعية، الجزائر.
22. محمد عبد الحميد، دراسات الجمهور في بحوث العالم، د.ط، عالم الكتاب، القاهرة، ، 1993.
23. مراد صالح ، فوزية هادي، طرائق البحث العلمي، تعميماتها واجراءاته، دار الكتاب للحديث، الكويت، 2005.
24. نقولا ماركيز فرانسو ليسلي ،وسائل الاتصال المتعددة ،ترجمة فؤاد شاهين، عويدات للنشر والتوزيع ،بيروت ،2001.

قائمة المصادر والمراجع:

25. هلال مزاهرة منال ، بحوث الإعلام الأسس و المبادئ ، ط ، اكنوز المعرفة للنشر و التوزيع ،الأردن ، 2011.



الملاحق

ملحق رقم(1)

جامعة قاصدي مرباح-ورقلة-
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية
قسم العلوم الإنسانية

التخصص:سمعي بصري

استبيان

□ أخي الموظف أختي الموظفة: تحية الله عليكم

استكمالا لنيل شهادة الماستر في السمي البصري ، ولإتمام المذكرة تحت عنوان:
تكنولوجيا الإتصال وعلاقتها باداء المؤسسات الإعلامية (دراسة ميدانية لمحطة إذاعة ورقلة
الجهوية)، للطلبة دادة موسى رانيا و عزيزي كوثر مارية، نضع بين أيديكم هذا الاستبيان
للتعرف على آراءكم ومقترحاتكم القيمة والمفيدة حول الفقرات التي يتضمنها هذا الاستبيان.
لذا نرجو من سيادتكم التكرم والتفضل علينا بالإجابة بدقة وموضوعية على جميع الأسئلة
الواردة في الإستمارة لنتمكن من إجراء التحليل العلمي المطلوب ،وهذا بوضع إشارة(×)في
الخانة التي تتفق مع رأيكم.

علما أن هذه الاستمارات ستتم بالسرية التامة ولن تستخدم إلا لأغراض الدراسة فقط.

الجزء الأول: البيانات الشخصية

1. الجنس : ذكر أنثى
2. السن : أقل من 20 سنة من 20 سنة إلى 30 سنة من 30 سنة إلى
- 40 سنة
- من 40 سنة إلى 50 سنة من 50 سنة فما فوق

3. المستوى التعليمي ابتدائي متوسط ثانوي

جامعي تقني سامي
4. سنوات الخبرة: أقل من 5 سنوات 5-10 سنة 10-15 سنة

15-20 سنة أكثر من 20 سنة

5. الوظيفة: رئيس قسم رئيس مصلحة عون اداري

صحفي تقني

الجزء الثاني: محاور الدراسة

المحور الاول: ما مدى استخدام تكنولوجيا الاتصال من طرف الموظفين في المؤسسة
الإذاعة الجزائرية من ورقة .

الرقم	العبرة	نعم	أحيانا	لا
1	تستخدم تكنولوجيا الاتصال على تحسين عمليات الاتصال داخل المؤسسة			
2	تتوفر مصلحتك على تكنولوجيا الإتصال المختلفة (حاسوب،انترنت،انترانت ، اجهزه تقنية، ...)			
3	تشجع المؤسسة على تطبيق واستخدام تكنولوجيا الإتصال .			
4	تلبي تكنولوجيا الإتصال الحديثة حاجيات الموظفين في المؤسسة			

			5	تلتزم المؤسسة بتعميم استخدام تكنولوجيا الاتصال على اقسامها وفي جميع اعمالها
			6	تعمل إدارة مؤسستكم على اقتناء تكنولوجيا الاتصال الحديثة كلما اقتضت الضرورة المهنيه لذلك
			7	تتوفر المحطه الإذاعيه على كل الوسائل وأدوات تكنولوجيا الحديثة للقيام بالعمل الإعلامي بما فيها (اجهزه تقنية ،كاميرات رقمية، استوديوهات رقمية)
			8	تتوافق تكنولوجيا الاتصال المتواجدة في مؤسستكم مع المقاييس الدولية المنفق عليها

المحور الثاني: أنشطة الأداء في المؤسسة

الرقم	العبارة	دائماً	أحياناً	نادراً
1	اشعر بالراحة في العمل داخل المؤسسة الإذاعية			
2	سرعة إنجاز الاعمال في الوقت المحدد			
3	هناك تزايد مستمر في مردودية العمال في المؤسسة			
4	تحقيق الرضا الوظيفي في المؤسسة			
5	يلتزم الموظفون بساعات العمل في أداء وظائفهم بكل دقة			

			أقوم بأداء مهامى الإدارية بسهولة كبيرة	6
			أبذل كل مجهوداتى فى العمل من أجل أداء الوظيفة المطلوبة	7
			أشعر بأنى مسئول عن تحسين أداء العمل فى المؤسسة	8
			تتميز الخدمات الاتصالية التى تقدمها المؤسسة دائما بالجودة	9
			أحفز العاملين على مواصلة تقديم الأعمال الجيدة	10

المحور الثالث: تفعيل أداء المؤسسة الاعلامية

الرقم	العباره	نعم	أحيانا	لا
1	تسهيل الاتصال مع المؤسسات الاعلامية الأخرى			
2	بث روح المنافسة بين العاملين			
3	تقدم المؤسسة حصص تدريبية فى التحكم فى استخدام تكنولوجيا الإتصال.			
4	تخصص المؤسسة جزء من ميزانيتها للتحسين المستمر لأداء الموظفين من خلال توفيرها لأدوات إتصالية جديدة وحديثة			

			5 تشجيع الموظفين على اكتساب المهارات التي تساعد في رفع جودة أعمال المؤسسة
			6 يوجد فرقا في تنظيم العمل بالمؤسسة بين الفتره السابقة والفترة الحالية التي تتوفر فيها التكنولوجيا
			7 تحقيق الرضا الوظيفي لدى العاملين
			8 تساهم تكنولوجيا الاتصال في إنتاج الأعمال وتحسينها
			9 تسهل تكنولوجيا الإتصال آلية العمل بكل سهولة وأريحية
			10 الكشف عن المشكلات التي تحد من فعالية الإنجاز

شكرا على تعاونكم